

All. sub "A"

ENTE ACQUE UMBRE - TOSCANE



Piano degli Obiettivi

Anno 2013

Introduzione

Ente Acque Umbre-Toscane (E.A.U.T.) è ente pubblico economico e pertanto non appartiene alla pubblica amministrazione come definita all'art. 1, comma 2 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. con esclusione della diretta applicabilità delle disposizioni a tale ambito riferite.

E.A.U.T. - pur non essendo ente locale territoriale (è infatti persona giuridica pubblica interregionale) - è ad ogni buon conto una unità istituzionale controllata da amministrazioni pubbliche territoriali (Regioni Toscana e Umbria) le quali hanno la prerogativa di determinarne la politica generale o il programma scegliendone gli amministratori.

E.A.U.T. è dunque organismo di diritto pubblico sottoposto alla vigilanza e all'indirizzo delle Regioni Toscana ed Umbria benché dotato di personalità giuridica, di autonomia amministrativa, gestionale e tecnica nonché di patrimonio proprio.

Anche in considerazione del fatto che le attività istituzionali di E.A.U.T. si raccordano con gli obiettivi ed indirizzi programmatici delle Regioni Umbria e Toscana, in data 15/10/2012 la Giunta della Regione Toscana con Delibera n. 895 e la Giunta della Regione Umbria con DGR n. 1229 hanno *impartito all'Ente Acque Umbre - Toscane alcune linee guida*. Tra queste la necessità di *prevedere forme oggettive di valutazione del personale in relazione al perseguimento degli obiettivi dell'Ente*.

In tale ottica il CdA di E.A.U.T. - a corredo del bilancio di previsione per il 2013 successivamente approvato dalla Regioni vigilanti - ha adottato il *Piano annuale attività (2013) con deliberazione n. 23 del 30 ottobre 2012*.

Indi - dopo aver istituito il Servizio per il controllo interno in data 27 dicembre 2012 nell'ambito dell'adozione preliminare del regolamento di organizzazione di E.A.U.T. - lo stesso CdA con deliberazione n. 12 del 16 aprile 2013 ha adottato gli Obiettivi di per l'anno 2013 che si è aggiunto - con ciò armonizzandosi - a quanto già prefigurato nel piano *annuale attività (2013)*

Finché - avuta notizia dell'avvenuta approvazione del bilancio preventivo per il 2013 da parte di entrambe le Regioni vigilanti - il CdA ha immediatamente adottato il *Piano di controllo interno e sistema di valutazione dei risultati* con deliberazione n. 34 del 4 giugno 2013.

Conseguentemente con contestuale apposita Disposizione, di cui il presente è a costituire parte integrante, la Direzione di EAUT ha provveduto a sviluppare gli obiettivi prefigurati dal CdA, per l'annualità 2013, mediante la specifica individuazione dei relativi indicatori, dei valori attesi, delle risorse, dei responsabili secondo quanto contenuto nel predetto progetto di Controllo Interno.

Il Piano delle Attività e il Piano degli Obiettivi costituiscono congiuntamente il Piano Esecutivo di Gestione di cui all'art. 48 del Regolamento di contabilità preliminarmente adottato dal CdA con Deliberazione 27/12/2012 n. 33.

L'insieme di tali atti consente quindi - in linea con l'indirizzo come sopra impartito dalla Regioni vigilanti - di meglio assecondare l'attivazione delle nuove funzioni connesse al ciclo di pianificazione/programmazione-gestione-controllo-valutazione attraverso gli strumenti necessari per

assicurare il raggiungimento degli obiettivi prefissati, agendo conseguentemente sul comportamento dei soggetti che operano all'interno della stessa organizzazione.

Tutto ciò permette conseguentemente di meglio supportare le decisioni politiche e direzionali, sia in fase di definizione dei piani e dei programmi (ex ante), sia in fase di verifica intermedia del risultati gestionali (in itinere), sia in fase di verifica dei risultati conseguiti (ex post), considerata l'attivazione di un sistema di azioni e strumenti volti a misurare e cioè a quantificare tutte le dimensioni delle attività finalizzate al raggiungimento degli obiettivi prefissati con l'effetto di poter apprezzare obiettivamente il contributo (risultato e modalità di raggiungimento del risultato) che le varie componenti organizzative (individui, gruppi di individui, unità organizzative, ente nel suo complesso) apportano attraverso la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi dell' Ente.

OBIETTIVO STRATEGICO A): MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEL SERVIZIO EROGATO

Scheda Obiettivo A1 - Attività Servizio Sistema Occidentale

Obiettivo: Realizzazione di un sistema di telecomando e telecontrollo, relativo all'impianto di adduzione di Montedoglio - Primo stralcio funzionale: allestimento di una sala operativa con il telerilevamento.

Indicatori : allestimento di una sala operativa di telecontrollo e telecomando; n punti di telerilevamento

Valore atteso: allestimento entro il 31/12/2013 di una sala operativa di telecontrollo e telecomando; n. 1 punto di telerilevamento

RISORSE:

- **umane:** quelle già in dotazione alle singole strutture di riferimento
- **strumentali:** quelle già in dotazione alle singole strutture di riferimento
- **finanziarie:** - **i costi per l'acquisizione dei beni e dei servizi sono posti a carico dell'appaltatore che ha proposto spontaneamente in sede di gara quale miglioria la realizzazione un sistema di telecomando e telecontrollo.**

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore - Dirigente Servizio Sistema Occidentale (con competenze riferite ai singoli ruoli)

PERSONALE ASSEGNATO: Cerbini - Chesi

Riferimenti di Bilancio: *Onere posto a carico dell'appaltatore*

Scheda Obiettivo A2 - Attività Servizio Sistema Occidentale

Obiettivo: Adeguamento del progetto di gestione dell'invaso della diga del Calcione sul Foenna.

Indicatori: Elaborazione di un progetto di gestione adeguato alle direttive di cui alla circolare 12710/2012 relativa all'applicazione della L. 214/2011;

Valore atteso: Elaborazione entro il 31/12/2013 dell'adeguamento del progetto di gestione dell'invaso

RISORSE:

- **umane:** quelle già in dotazione alle singole strutture di riferimento
- **strumentali:** quelle già in dotazione alle singole strutture di riferimento
- **finanziarie:** -

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore - Dirigente Servizio Sistema Occidentale (con competenze riferite ai singoli ruoli)

PERSONALE ASSEGNATO: Geom. Chesi – Sig. Rocchi

Riferimenti di Bilancio: Centro di costo Impianti

Scheda Obiettivo A3 - Attività Servizio Sistema Occidentale

Obiettivo: Realizzazione della campagna irrigua nel Sistema Occidentale – annualità 2013 -- dalla diga del Calcione sul Foenna e dalla diga di Montedoglio sul fiume Tevere.

Indicatori: mc di acqua erogata

Valore atteso: mc 3.500.000 di acqua erogata

RISORSE:

- **umane:** quelle già in dotazione alle singole strutture di riferimento
- **strumentali:** quelle già in dotazione alle singole strutture di riferimento
- **finanziarie:** -

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore - Dirigente Servizio Sistema Occidentale
(con competenze riferite ai singoli ruoli)

PERSONALE ASSEGNATO: Geom. Chesi – Geom. Rosati – Geom. Rossi – Geom. Borragine - Sig. Rocchi - Sig. Betti – Sig. Gaggiottini

Riferimenti di Bilancio: Centro di costo Impianti

Scheda Obiettivo A4 - Attività Servizio Sistema Orientale

Obiettivo: Realizzazione della campagna irrigua nel Sistema Orientale - annualità 2013 - dalla diga di Montedoglio sul fiume Tevere e di Valfabbrica sul fiume Chiascio.

Indicatori: mc di acqua erogata

Valore atteso: mc 7.500.000 di acqua erogata

RISORSE:

- **umane:** quelle già in dotazione alle singole strutture di riferimento
- **strumentali:** quelle già in dotazione alle singole strutture di riferimento
- **finanziarie:** -

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore - Dirigente Servizio Attività Tecniche - Responsabile Servizio Sistema Orientale - Responsabile Ufficio Territorio (con competenze riferite ai singoli ruoli)

PERSONALE ASSEGNATO: Geom. Rosati - Geom. Rossi - Geom. Borragine - Sig. Bacoccoli - Sig. Di Simone

Riferimenti di Bilancio: Centro di costo Impianti

OBIETTIVO STRATEGICO B) SVILUPPARE IL PROCESSO DI INFORMATIZZAZIONE DI ALCUNE FASI DELLE ATTIVITA' DELL'ENTE

Scheda Obiettivo B1 - Attività del Servizio Attività Generali

Obiettivo: Informatizzazione del protocollo dell'Ente

Indicatori: data dell' avvio di numerazione informatica del protocollo; numero dei protocolli in arrivo e partenza registrati con modalità informatica.

Valore atteso: (31/10/2013); n 250 protocolli in partenza ; n. 250 protocolli in arrivo

RISORSE:

- **umane:** quelle già in dotazione alle singole strutture di riferimento
- **strumentali:** Software per protocollo - stampante per etichettatura -- lettore codici a barre
- **finanziarie:** € 3.000,00 oltre I.V.A.

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore - Dirigente Servizio Attività Generali (con competenze riferite ai singoli ruoli).

PERSONALE ASSEGNATO: Rag. Zanelli

Riferimenti di Bilancio: Centro di costo Attività Generali

Scheda Obiettivo B2 - Attività Servizio Patrimonio e Servizio Finanze

Obiettivo: Informatizzazione dell'inventario dell'Ente

Indicatori: data di completamento dell'inventario informatizzato; numero delle componenti inventariali registrate con modalità informatica.

Valore atteso: (31/12/2013); n. 800 componenti inventariate con modalità informatica

RISORSE:

- **umane:** quelle già in dotazione alle singole strutture di riferimento
- **strumentali:** Software per inventario – fornitura etichette antistrappo – lettore codici a barre
- **finanziarie:** € 2.500,00 oltre I.V.A.

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO: Direttore - Responsabile Servizio Patrimonio – Responsabile Servizio Finanze (con competenze riferite ai singoli ruoli).

PERSONALE ASSEGNATO: P. Ind. Binucci

Riferimenti di Bilancio: Centro di costo Attività Generali

OBIETTIVO STRATEGICO C): INTEGRARE LE AZIONI DI COMUNICAZIONE ESTERNA DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE ATTIVITA' DELL'ENTE

Scheda Obiettivo C1 - Tutti i Servizi

Obiettivo: Realizzazione di un nuovo sito internet dell'Ente e conseguente implementazione

Indicatori: data in cui il nuovo sito internet verrà messo in rete; n. sezioni di informazioni inserite

Valore atteso: (31/12/2013); n. 10 sezioni di informazioni inserite

RISORSE:

- **umane:** quelle già in dotazione alle singole strutture di riferimento
- **strumentali:** hosting per tramite di ditta specializzata
- **finanziarie:** € 5.000,00 oltre I.V.A.

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO PER LA FASE DI INDIVIDUAZIONE, AFFIDAMENTO A SOCIETA' SPECIALIZZATA NEL SETTORE E ASSISTENZA ALL'ESECUZIONE:
Direttore - Dirigente Servizio Attività Generali - Responsabile Servizio Patrimonio - Responsabile Ufficio Territorio (con competenze riferite ai singoli ruoli).

RESPONSABILI DELL'OBIETTIVO PER LE FASI DI INSERIMENTO DELLE INFORMAZIONI NELLE APPOSITE SEZIONI: Direttore - Responsabili di tutti i Servizi (con competenze riferite ai singoli ruoli).

PERSONALE ASSEGNATO: P. Ind. Binucci - Rag. Zanelli - Geom. Borragine - Sig.ra Gianoncelli

Riferimenti di Bilancio: Centro di costo Attività Generali

Allegato 1

**SCHEMA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

**IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: MIGLIORARE L'EFFICIENZA
DEL SERVIZIO**

OBIETTIVO: A1

RESPONSABILE: Ing. Andrea Canali

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Miglioramento dell'efficienza del servizio
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Realizzazione di un sistema di telecomando e telecontrollo, relativo all'impianto di adduzione di Montedoglio - Allestimento di una sala operativa con il telerilevamento.
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	- allestimento di una sala operativa di telecontrollo e telecomando; - n. punti di telerilevamento

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
Ing. CERBINI Thomas	Ingegnere - C2	(*)
Geom. CHESI Patrizio	Tecnico - C3	(**)

(*) Relazione conclusiva - Sviluppo e attivazione del sistema

(**) Elaborato puntuativo ai fini dell'allestimento della sala.

Allegato 1

**SCHEDA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

**IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: MIGLIORARE L'EFFICIENZA
DEL SERVIZIO**

OBIETTIVO: A2

RESPONSABILE: Ing. Andrea Canali

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Miglioramento dell'efficienza del servizio
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Adeguamento del progetto di gestione dell'invaso della diga del Calcione sul Foenna.
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	Elaborazione di un progetto di gestione adeguato alle direttive di cui alla circolare 12/10/2012 relativa all'applicazione della L. 214/2011.

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
Geom. CHESI Patrizio	Tecnico - C3	(*)
Sig. ROCCHI Gianni	Operatore di vigilanza - B3	(**)

(*) Definizione del progetto e relazione di esecuzione dello stesso.

(**) Verifica e raccolta dati "in situ" con relativo report

Allegato 1

**SCHEMA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

**IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: MIGLIORARE L'EFFICIENZA
DEL SERVIZIO**

OBIETTIVO: A3

RESPONSABILE: Ing. Andrea Canali

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Miglioramento dell'efficienza del servizio
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Realizzazione della campagna irrigua nel Sistema Occidentale - annualità 2013 - dalla diga del Calcione sul Foenna e dalla diga di Montedoglio sul fiume Ievere.
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	mc di acqua erogata

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPEGO
Geom. BORRAGINE Vincenzo	Tecnico - C5	
Geom. ROSATI Arnaldo	Tecnico - C5	
Geom. ROSSI Remo	Tecnico - C5	
Geom. CHESI Patrizio	Tecnico - C3	

Sig. BETTI Marco	Operatore di vigilanza – B3	
Sig. GAGGIOTTINI Manfredo	Operatore di vigilanza – B3	
Sig. ROCCHI Gianni	Operatore di vigilanza – B3	

MEMBRI del gruppo di lavoro FOENNA:

- CHESI (*)
- ROCCHI (**)

(*) Informativa utenti – coinvolgimento Associazioni e Istituzioni – piani di erogazione settimanale -- report finale;

(**) Invito attuazione sistemi risparmio idrico – censimento utenti – monitoraggio settimanale risorse.

MEMBRI del gruppo di lavoro MONTEDOGLIO:

- ROSATI (*)
- BORRAGINE (**)
- ROSSI (***)
- BETTI (****)
- GAGGIOTTINI (*****)

(*) Informativa utenti – coinvolgimento Associazioni e Istituzioni;

(**) Invito attuazione sistemi risparmio idrico;

(***) Censimento utenti;

(****) Monitoraggio settimanale risorse;

(*****) Piani di erogazione settimanale.

Allegato 1

**SCHEMA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

**IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: MIGLIORARE L'EFFICIENZA
DEL SERVIZIO**

OBIETTIVO: A4

RESPONSABILI: Ing. Stefano Cola – Ing. Thomas Cerbini

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Miglioramento dell'efficienza del servizio
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Realizzazione della campagna irrigua nel Sistema Orientale - annualità 2013 - dalla diga di Montedoglio sul fiume Tevere e di Valfabbrica sul fiume Chiascio.
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	mc di acqua erogata

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
Geom. ROSATI Arnaldo	Tecnico – C5	(*)
Geom. BORRAGINE Vincenzo	Tecnico – C5	(**)
Geom. ROSSI Remo	Tecnico – C5	(***)

Sig. DI SIMONE Gianni	Operatore di vigilanza – B3	(****)
Sig. BACCOLI Enrico	Operatore di vigilanza – B3	(*****)

(*) Informativa utenti – coinvolgimento Associazioni e Istituzioni;

(**) Invito attuazione sistemi risparmio idrico;

(***) Censimento utenti;

(****) Monitoraggio settimanale risorse;

(*****) Piani di erogazione settimanale.

Allegato 1

**SCHEMA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

**IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: SVILUPPARE IL PROCESSO DI
INFORMATIZZAZIONE DI ALCUNE FASI DELLE ATTIVITA' DELL'ENTE**

OBIETTIVO: B1

RESPONSABILE: D.ssa Loretta Gori

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Sviluppo del processo di informatizzazione di alcune fasi delle attività dell'Ente.
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Informatizzazione del protocollo dell'Ente
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/10/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	Data dell' avvio di numerazione informatica del protocollo; numero dei protocolli in arrivo e partenza registrati con modalità informatica.

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
Rag. ZANELLI Barbara	Funzionario amm.vo - C2	(*)

Dr.ssa Gori: Promozione, cura e definizione attività necessarie all'attuazione del protocollo informatico.

(*) Numerazione e registrazione con modalità informatica.

Allegato 1

**SCHEDA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

**IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: SVILUPPARE IL PROCESSO DI
INFORMATIZZAZIONE DI ALCUNE FASI DELLE ATTIVITA' DELL'ENTE**

OBIETTIVO: B2

RESPONSABILI: Dr. Alfredo Cenni – Dr.ssa Maria Cristina Peruzzi

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Sviluppo del processo di informatizzazione di alcune fasi delle attività dell'Ente.
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Informatizzazione dell'inventario dell'Ente.
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	Data di completamento dell'inventario informatizzato; numero delle componenti inventariali registrate con modalità informatica.

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
P. Ind.le BINUCCI Massimo	Funzionario amm.vo – C4	(*)

- Dr. Cenni: Promozione, cura e definizione delle attività necessarie all'attuazione dell'inventario informatico.
- Dr.ssa Peruzzi: Adempimenti economico – finanziari correlati all'inventariazione.

(*) Adempimenti esecutivi d'inventariazione presso le Sedi.

Allegato 1

**SCHEDA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

**IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: INTEGRARE LE AZIONI DI
COMUNICAZIONE ESTERNA DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE ATTIVITA'
DELL'ENTE**

OBIETTIVO: C1

RESPONSABILI: Responsabili di tutti i servizi per le rispettive competenze.

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Integrazione delle azioni di comunicazione esterna dell'organizzazione e delle attività dell'Ente
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Realizzazione di un nuovo sito internet dell'Ente e conseguente implementazione
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	Data in cui il nuovo sito internet verrà messo in rete; n. sezioni di informazioni inserite.

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
Geom. BORRAGINE Vincenzo	Tecnico - C5	(*)
P. Ind.le BINUCCI Massimo	Funzionario amm.vo - C4	(*)
Rag. ZANELLI Barbara	Funzionario amm.vo - C2	(*)

(*) Implementazioni dei dati e delle informazioni da inserire nel sito con riferimento alle specifiche competenze.

**SCHEDA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: **MIGLIORARE L'EFFICIENZA
DEL SERVIZIO**

OBIETTIVO: A2

RESPONSABILE: Ing. Andrea Canali



9 LUG. 2013

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Miglioramento dell'efficienza del servizio
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Adeguamento del progetto di gestione dell'invaso della diga del Calcione sul Foenna.
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	Elaborazione di un progetto di gestione adeguato alle direttive di cui alla circolare 12/10/2012 relativa all'applicazione della L. 214/2011.

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
Geom. CHESI Patrizio	Tecnico - C3	(*)
Sig. ROCCHI Gianni	Operatore di vigilanza - B3	(**)

(*) Definizione del progetto e relazione di esecuzione dello stesso.

(**) Verifica e raccolta dati "in situ" con relativo report.

Ing. Andrea Canali *Canali*

Geom. Patrizio Chesi *Chesi*

Sig. Gianni Rocchi *Rocchi Gianni*

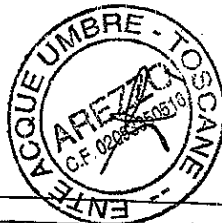
**SCHEDA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: MIGLIORARE L'EFFICIENZA DEL SERVIZIO

OBIETTIVO: A1

RESPONSABILE: Ing. Andrea Canali



9 LUG. 2013

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Miglioramento dell'efficienza del servizio
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Realizzazione di un sistema di telecomando e telecontrollo, relativo all'impianto di adduzione di Montedoglio - Allestimento di una sala operativa con il telerilevamento.
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	- allestimento di una sala operativa di telecontrollo e telecomando; - n. punti di telerilevamento

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
Ing. CERBINI Thomas	Ingegnere - C2	(*)
Geom. CHESI Patrizio	Tecnico - C3	(**)

(*) Relazione conclusiva - Sviluppo e attivazione del sistema.

(**) Elaborato puntuativo ai fini dell'allestimento della sala.

Ing. Andrea Canali

Ing. Thomas Cerbini

Geom. Patrizio Chesi

Allegato 1

**SCHEDA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: **MIGLIORARE L'EFFICIENZA
DEL SERVIZIO**

OBIETTIVO: **A3**

RESPONSABILE: **Ing. Andrea Canali**



9 LUG. 2013

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Miglioramento dell'efficienza del servizio
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Realizzazione della campagna irrigua nel Sistema Occidentale - annualità 2013 - dalla diga del Calcione sul Foenna e dalla diga di Montedoglio sul fiume Tevere.
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	mc di acqua erogata

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPEGO
Geom. BORRAGINE Vincenzo	Tecnico - C5	
Geom. ROSATI Arnaldo	Tecnico - C5	
Geom. ROSSI Remo	Tecnico - C5	
Geom. CHESI Patrizio	Tecnico - C3	

Sig. BETTI Marco	Operatore di vigilanza - B3	
Sig. GAGGIOTTINI Manfredo	Operatore di vigilanza - B3	
Sig. ROCCHI Gianni	Operatore di vigilanza - B3	

MEMBRI del gruppo di lavoro FOENNA:

- CHESI (*)
- ROCCHI (**)

(*) Informativa utenti - coinvolgimento Associazioni e Istituzioni -- piani di erogazione settimanale
- report finale;

(**) Invito attuazione sistemi risparmio idrico -- censimento utenti -- monitoraggio settimanale risorse.

MEMBRI del gruppo di lavoro MONTEDOGLIO:

- ROSATI (*)
- BORRAGINE (**)
- ROSSI (***)
- BETTI (****)
- GAGGIOTTINI (*****)

(*) Informativa utenti - coinvolgimento Associazioni e Istituzioni;

(**) Invito attuazione sistemi risparmio idrico;

(***) Censimento utenti;

(****) Monitoraggio settimanale risorse;

(*****) Piani di erogazione settimanale.

FIRME

Ing. CANALI Andrea

Geom. BORRAGINE Vincenzo

Geom. ROSATI Arnaldo

Geom. ROSSI Remo

Geom. CHESI Patrizio

Sig. BETTI Marco

Sig. GAGGIOTTINI Manfredo

Sig. ROCCHI Gianni

[Handwritten signatures on lines]

Allegato 1

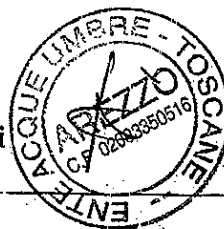
**SCHEDA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: MIGLIORARE L'EFFICIENZA
DEL SERVIZIO

OBIETTIVO: A4

RESPONSABILI: Ing. Stefano Cola - Ing. Thomas Cerbini



9 LUG. 2013

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Miglioramento dell'efficienza del servizio
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Realizzazione della campagna irrigua nel Sistema Orientale - annualità 2013 - dalla diga di Montedoglio sul fiume Tevere e di Valfabbrica sul fiume Chiascio.
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	mc di acqua erogata

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
Geom. ROSATI Arnaldo	Tecnico - C5	(*)
Geom. BORRAGINE Vincenzo	Tecnico - C5	(**)
Geom. ROSSI Remo	Tecnico - C5	(***)

Sig. DI SIMONE Gianni	Operatore di vigilanza - B3	(****)
Sig. BACOCOLI Enrico	Operatore di vigilanza - B3	(*****)

(*) Informativa utenti - coinvolgimento Associazioni e Istituzioni;

(**) Invito attuazione sistemi risparmio idrico;

(***) Censimento utenti;

(****) Monitoraggio settimanale risorse;

(*****) Piani di erogazione settimanale.

FIRME

Ing. COLA Stefano

Ing. CERBINI Thomas

Geom. BORRAGINE Vincenzo

Geom. ROSATI Arnaldo

Geom. ROSSI Remo

Sig. BACOCOLI Enrico

Sig. DI SIMONE Gianni

The image shows seven handwritten signatures, each written on a horizontal line. From top to bottom, the signatures correspond to the names listed on the left: Stefano Cola, Thomas Cerbini, Vincenzo Borragine, Arnaldo Rosati, Remo Rossi, Enrico Bacocoli, and Gianni Di Simone. The signatures are written in dark ink and vary in style, with some being more cursive and others more blocky.

Allegato 1

**SCHEDA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: SVILUPPARE IL PROCESSO DI
INFORMATIZZAZIONE DI ALCUNE FASI DELLE ATTIVITA' DELL'ENTE

OBIETTIVO: B2

RESPONSABILI: Dr. Alfredo Cenni -- Dr.ssa Maria Cristina Peruzzi



9 LUG. 2013

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Sviluppo del processo di informatizzazione di alcune fasi delle attività dell'Ente.
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Informatizzazione dell'inventario dell'Ente.
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	Data di completamento dell'inventario informatizzato; numero delle componenti inventariali registrate con modalità informatica.


MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO


DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
P. Ind.le BINUCCI Massimo	Funzionario amm.vo - C4	(*)

- Dr. Cenni: Promozione, cura e definizione delle attività necessarie all'attuazione dell'inventario informatico.
- Dr.ssa Peruzzi: Adempimenti economico - finanziari correlati all'inventariazione.

(*) Adempimenti esecutivi d'inventariazione presso le Sedi.

Dr. Alfredo Cenni 

D.ssa Maria Cristina Peruzzi 

P. Ind.le Massimo Binucci 

Allegato 1

**SCHEMA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: SVILUPPARE IL PROCESSO DI
INFORMATIZZAZIONE DI ALCUNE FASI DELLE ATTIVITA' DELL'ENTE

OBIETTIVO: B1

RESPONSABILE: D.ssa Loretta Gori



9 LUG. 2013

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Sviluppo del processo di informatizzazione di alcune fasi delle attività dell'Ente.
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Informatizzazione del protocollo dell'Ente
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/10/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	Data dell' avvio di numerazione informatica del protocollo; numero dei protocolli in arrivo e partenza registrati con modalità informatica.

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
Rag. ZANELLI Barbara	Funzionario amm.vo -- C2	(*)

Dr.ssa Gori: Promozione, cura e definizione attività necessarie all'attuazione del protocollo informatico.

(*) Numerazione e registrazione con modalità informatica.

D.ssa Loretta Gori

Rag. Barbara Zanelli

Allegato 1

**SCHEDA TECNICA PER LA PREDISPOSIZIONE
DEI PIANI OPERATIVI ANNO 2013**

**ANAGRAFICA DEL PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2013
(PIANO DELLE ATTIVITA' E DEGLI OBIETTIVI 2013)**

IDENTIFICAZIONE OBIETTIVO STRATEGICO: INTEGRARE LE AZIONI DI
COMUNICAZIONE ESTERNA DELL'ORGANIZZAZIONE E DELLE ATTIVITA'
DELL'ENTE

OBIETTIVO: C1

RESPONSABILI: Responsabili di tutti i servizi per le rispettive competenze.



9 LUG. 2013

IMPOSTAZIONE DEL PIANO OPERATIVO

Titolo del piano e breve descrizione	Integrazione delle azioni di comunicazione esterna dell'organizzazione e delle attività dell'Ente.
Obiettivi da conseguire ed eventuali obiettivi intermedi	Realizzazione di un nuovo sito internet dell'Ente e conseguente implementazione
Indicazione dei tempi necessari al completamento del piano e alle eventuali scadenze intermedie	31/12/2013
Indicatori per la verifica del raggiungimento degli obiettivi finali e intermedi	Data in cui il nuovo sito internet verrà messo in rete; n. sezioni di informazioni inserite.

MEMBRI DEL GRUPPO DI LAVORO

DIPENDENTI	CATEGORIA E POSIZIONE ECONOMICA	MODALITA' D'IMPIEGO
Geom. BORRAGINE Vincenzo	Tecnico - C5	(*)
P. Ind.le BINUCCI Massimo	Funzionario amm.vo - C4	(*)
Rag. ZANELLI Barbara	Funzionario amm.vo - C2	(*)

(*) Implementazioni dei dati e delle informazioni da inserire nel sito con riferimento alle specifiche competenze.

FIRME

D.ssa GORI Loretta

Ing. CERBINI Thomas

Dr. CENNI Alfredo

D.ssa PERUZZI Maria Cristina

Geom. BORRAGINE Vincenzo

P. Ind.le BINUCCI Massimo

Rag. ZANELLI Barbara

Loretta Gori

Thomas Cerbini

Alfredo Cenni

Maria Cristina Peruzzi

Vincenzo Borragine

Massimo Binucci

Barbara Zanelli