

AREZZO

Prot. n. 2262 Posiz. IV/2 del 03/08/2022

Spett.le Agenzia

LETTERA DI INVITO E DISCIPLINARE

Oggetto: Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo a tempo determinato

CIG 93522508D7

1. Stazione Appaltante:

Ente Acque Umbre-Toscane (E.A.U.T.)– V. Ristoro d'Arezzo 96 – Arezzo (52100) IT – Tel.: (+39)-0-575-29771 – Posta elettronica certificata: acqueumbretoscane@pec.it Sito istituzionale: <http://www.eaut.it> Piattaforma telematica asmel (<https://piattaforma.asmel.eu/>)

2. Procedura di gara: Procedura negoziata – D.lgs 50/2016 e art. 1 comma 2 lett b) Legge 11 settembre 2020, n. 120 come modificata dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 smi (leggi semplificazione) -**TERMINE DI SCADENZA** per la presentazione delle offerte il **GIORNO MARTEDI 20 SETTEMBRE ORE 13,00**

3. Luogo, descrizione, importo dell'affidamento:

3.1. *Luogo di esecuzione:* Arezzo

3.2. *Descrizione:* Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di somministrazione di lavoro a tempo determinato di cui agli artt. 30 e segg. del D.Lgs. n. 81/2015 per le esigenze di Ente Acque Umbre - Toscane. Il servizio di somministrazione comprende l'attività di ricerca, formazione e sostituzione dei lavoratori, nonché la loro gestione amministrativa e disciplinare. Il servizio riguarda la somministrazione di lavoro temporaneo a tempo determinato di n. 3 unità di personale per mesi 36 (n. 1 tecnico C1 e n. 1 tecnico D1 e n. 1 amministrativo D1) – CCNL Funzioni Locali -36 ore settimanali.

Allo stato attuale della normativa vigente, è possibile prevedere di assumere personale ad obiettivo a tempo determinato ai sensi dell'art. 1, comma 1, dl 80/2021 convertito in legge 113/2021 nell'ambito dei finanziamenti PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

3.3 *Importo complessivo stimato dell'appalto:* euro 210.000,00 (duecentodiecimila//00) - non oltre la soglia di rilevanza comunitaria fissata attualmente in Euro 215.000,00) al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge. (Tale importo ha la sola funzione di indicare il limite indicativo delle prestazioni ed ha carattere presuntivo, mentre il corrispettivo per l'esecuzione dei contratti sarà determinato dalle prestazioni effettivamente richieste e fornite, senza alcun minimo garantito e senza che la società di fornitura abbia null'altro da pretendere).

Ai sensi dell'art. 23, c. 16, del Codice l'entità del costo della manodopera per il servizio è determinata nel 98% del corrispettivo a base di gara.

L'importo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenze è pari ad euro 0,00 (zero), in quanto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario la redazione del D.U.V.R.I.

4. Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi

4.1 *Durata:* La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è indicativamente di mesi 36 (trentasei).

Il gestore si obbliga a rendere le prestazioni del presente appalto anche nelle more della stipula del contratto.

4.2 Opzioni: La stazione appaltante potrà avvalersi della facoltà di cui all'art.106, c. 11 (proroga del contratto) e c. 12 (aumento o diminuzione fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto) del Codice dei contratti.

5. Soggetti ammessi.

Possono partecipare alla presente procedura i soggetti di cui all'art.45 del Codice, in possesso dei requisiti ivi previsti.

6. Requisiti di idoneità

La partecipazione alla presente procedura è riservata agli operatori economici **in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti minimi di partecipazione come di seguito indicati:**

6.1 Requisiti di idoneità generale

a) assenza dei motivi di esclusione di cui all'art.80 del d.lgs. 50/16;

b) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

c) Iscrizione all'Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali a norma dell'art. 4 c. 1 lett. a) del D.Lgs. n. 276/2003

d) Autorizzazione ministeriale all'esercizio dell'attività di somministrazione di lavoro a tempo determinato

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, c. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

6.2. Requisiti di capacità economica e finanziaria

a) Fatturato globale medio annuo per servizi di somministrazione di lavoro a tempo determinato rilevabile dalla dichiarazione annuale Iva, riferito al triennio 2019/2020/2021, non inferiore ad € 300.000,00 annuo.

b) referenze bancarie consistenti in una idonea dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermedio autorizzato ai sensi del d.lgs. 385/93 che attesti che "la società è nostra buona cliente e la stessa intrattiene corretti e regolari rapporti con la nostra banca".

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, c. 4 e all. XVII parte I, del Codice

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;

- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ai sensi dell'art. 86, c. 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

6.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale

a) Aver svolto negli ultimi tre anni (2019/2020/2021), per conto di privati o pubbliche amministrazioni, servizi di somministrazione lavoro, con indicazione degli importi, date e destinatari pubblici o privati. La comprova del requisito, è fornita secondo le disposizioni del Codice.

In caso di servizi prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante una delle seguenti modalità:

- originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi prestati a favore di committenti privati, mediante una delle seguenti modalità:

-originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;

b). Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore oggetto di gara in corso di validità.

La comprova del requisito è fornita mediante un certificato di conformità del sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015.

Al ricorrere delle condizioni di cui all'articolo 87, c. 1 del Codice, la stazione appaltante accetta anche altre prove relative all'impiego di misure equivalenti, valutando l'adeguatezza delle medesime agli standard sopra indicati.

7. Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 c. 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

I requisiti di idoneità di cui al punto 6.1 lett. a)-b)-c)-d), possesso di idonee referenze bancarie di cui al punto 6.2 lett. b) e di qualità di cui al punto 6.3 lett. b) devono essere posseduto da:

a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorzianti o GEIE;

b) ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al fatturato globale medio annuo di cui al punto 6.2 lett. a) deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo nel complesso. Detto requisito deve essere posseduto in misura maggioritaria dall'impresa mandataria.

Il requisito di cui al precedente punto 6.3 lett. a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo deve essere posseduto sia dalla mandataria sia dalle mandanti e in misura maggioritaria dalla mandataria.

8. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, c. 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, c. 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, c. 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, c. 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, c. 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, c. 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. Subappalto.

Considerate la specificità e peculiarità del servizio richiesto, al fine di garantire il diretto controllo dei requisiti e dei risultati prestazionali nonché per ragioni di sicurezza e riservatezza nello svolgimento del servizio e nel trattamento dei dati, il subappalto e la cessione anche parziale del contratto sono vietati, pena la risoluzione del contratto stesso in danno del somministratore.

10. Precisazioni circa i requisiti richiesti

7.1 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.

I soggetti di cui all'art. art. 45 c. 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

I requisiti di idoneità generale e di qualità devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria/tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a) per i consorzi di cui all'art. 45, c. 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo;
- b) per i consorzi di cui all'art. 45, c. 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

11. Garanzia Provvisoria

L'offerta è corredata da:

- 1) una garanzia provvisoria, nella forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, pari a € 4.200,00, salvo quanto previsto all'art. 93, c. 7 del Codice.
- 2) una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, c. 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, c. 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario.

Ai sensi dell'art. 93, c. 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n.159.

Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto.

L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 c. 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, c. 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

12. Pagamento del contributo a favore dell'Anac

I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a € 20,00 secondo le modalità indicate dall'ANAC e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, c. 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, c. 67 della L. 266/2005.

13. Criterio di aggiudicazione dell'appalto:

Il servizio sarà aggiudicato secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo ai sensi dell'art. 95 del Decreto Legislativo 18.04.2016, n. 50.

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica sarà effettuata in base ai seguenti punteggi

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

14. Criteri di valutazione dell'offerta tecnica

Il punteggio dell'offerta tecnica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Criterio	Punteggio max
1) SISTEMA ORGANIZZATIVO DELL'IMPRESA	15
2) MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO	40
3) TEMPI DI SOMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE RICHiesto	15

Entro il tetto massimo previsto per ognuna delle componenti di valutazione dell'offerta, il punteggio sarà assegnato distintamente per ognuno degli elementi, come di seguito indicato.

- 1) SISTEMA ORGANIZZATIVO DELL'IMPRESA (criterio qualitativo): **max 15 punti**

Sub criterio	Punteggio max
1a) Struttura organizzativa, organico e figure professionali e specialistiche dell'impresa	5
1b) Articolazioni territoriali e divisioni specializzate dell'impresa	8
1c) Modalità di gestione delle banche dati e dei sistemi informativi	2

2) MODALITA' DI EROGAZIONE DEL SERVIZIO (criterio qualitativo): **max 40 punti**

Sub criterio	Punteggio max
2.a) Modalità di reclutamento e selezione del personale (La valutazione verterà sui criteri e metodi impiegati per la selezione e il reclutamento del personale, con particolare riguardo alle metodologie usate per garantire l'avviamento di personale in riferimento all'esperienza lavorativa e ai percorsi formativi intrapresi)	15
2.b) modalità di erogazione del servizio (La valutazione verterà in particolare sulla disponibilità di un team dedicato, sulle qualifiche e competenze del personale ivi addetto e sulle metodologie di raccordo con Eaut)	15
2.c) Piani formativi (La valutazione verterà in particolare sulle metodologie formative, sulle strutture e mezzi disponibili, sui piani formativi proposti)	5
2.d) Servizi migliorativi (Saranno valutati eventuali servizi aggiuntivi proposti)	5

3) TEMPI DI SOMMINISTRAZIONE DEL PERSONALE RICHIESTO (criterio quantitativo): **max 15 punti**

Sub criterio	Punteggio max
--------------	---------------

3a) ore per perfezionare la somministrazione del personale intercorrenti dalla comunicazione della relativa richiesta	12
3b) ore per la messa a disposizione di personale in sostituzione di quello somministrato	3

In caso di mancata presentazione di proposta tecnica sono automaticamente assegnati zero (su 70) punti all'offerta sotto il profilo tecnico.

Al fine dell'attribuzione del punteggio, per ogni sub-criterio costituente un determinato criterio di natura qualitativa, verrà effettuata l'attribuzione discrezionale di un coefficiente (da moltiplicare poi per il punteggio massimo attribuibile a ciascun sub-criterio di valutazione dell'offerta tecnica), variabile tra zero e uno, da parte di ciascun commissario di gara, per la cui applicazione si rinvia alle *Linee guida n.2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n.50 recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa"* approvate dal Consiglio dell'Autorità di vigilanza sui LL. PP. con Delibera n. 1005, del 21 settembre 2016 e s.m.i.

Il criterio di attribuzione dei punteggi per gli elementi di valutazione dell'offerta tecnica, lungi dall'essere un criterio di selezione dell'offerta, è un particolare metodo attuativo proprio del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, in forza del quale ogni singolo commissario assegna un coefficiente -espresso con un solo decimale - variabile tra zero e uno secondo i criteri di attribuzione scelti.

TABELLA DEI CRITERI DI VALUTAZIONE

- insufficiente: il criterio è trattato in modo carente e quanto proposto non è adeguato alle attese - coefficiente pari a 0
- sufficiente: il criterio è trattato in modo appena sufficiente e quanto proposto è appena adeguato alle attese - coefficiente pari a 0,6
- buono: il criterio è trattato in modo accettabile e quanto proposto risponde in misura soddisfacente alle attese- coefficiente pari a 0,8
- distinto: il criterio è trattato in modo esauriente e quanto proposto risponde pienamente alle attese - coefficiente pari a 0,9
- ottimo: il criterio è trattato in modo completamente esauriente e quanto proposto risponde in modo assolutamente migliorativo alle attese - coefficiente pari a 1

I criteri indicati non escludono l'utilizzo da parte dei commissari, ove ritenuto necessario, di punteggi intermedi

Per ogni criterio di natura qualitativa di cui ai punti 1 e 2 sarà considerata la seguente formula:

$$P(a)_j = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

$P(a)_j$ = punteggio totale dell'offerta dell'impresa a-esima relativo al criterio (j);

n = numero totale dei sub-criteri (i) relativi al criterio (j);

W_i = punteggio massimo del sub-criterio (i);

$V(a)_i$ = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al sub-criterio (i) variabile tra zero ed uno: media dei coefficienti attribuiti da ciascun commissario per il sub-criterio (i) per l'offerta a-esima.

\sum_n = sommatoria.

L'attribuzione del punteggio per il criterio quantitativo di cui al punto 3 (e rispettivi sub-criteri), avviene sulla base dell'offerta più bassa, applicando la seguente formula:

- per il sub criterio 1:

$$p1 = (T_{min} : T_o) \times 12$$

- per il sub criterio 2:

$$p2 = (T_{min} : T_o) \times 3$$

dove:

p1 e p2: è il punteggio che verrà attribuito al concorrente per ognuno dei due sub criteri;

Tmin: è il tempo di offerta più basso;

To: è il tempo dell'offerta oggetto di valutazione.

L'attribuzione del punteggio complessivo dell'offerta tecnica è costituito dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli elementi di valutazione.

Qualora nessun Concorrente raggiunga il punteggio massimo assegnato ad un criterio (somma dei punteggi dei sub-criteri costituenti il criterio stesso), è prevista la riparametrazione dei punteggi dei singoli criteri (prima riparametrazione), mentre **non** è prevista la riparametrazione per l'intera offerta tecnica (seconda riparametrazione).

La riparametrazione verrà effettuata assegnando il punteggio massimo di uno specifico criterio al Concorrente che avrà ottenuto, nello stesso criterio, il punteggio più alto; alle altre offerte verrà assegnato, per il criterio in questione, un punteggio proporzionalmente decrescente.

I punteggi così determinati saranno espressi fino alla terza cifra decimale, arrotondata all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo di 30 punti è attribuito al concorrente che offre il moltiplicatore più basso, applicando la seguente formula:

$$p = (P_{min} : P_o) \times 30$$

dove:

p: è il punteggio che verrà attribuito al concorrente;

Pmin: è il prezzo di offerta (moltiplicatore) più basso;

Po: è il tempo dell'offerta oggetto di valutazione.

Prezzo: l'offerta del prezzo o corrispettivo del servizio dovrà essere espressa sia in cifre che in lettere da un unico moltiplicatore applicabile alle tariffe orarie lorde previste dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale non dirigenziale degli enti locali. **Il moltiplicatore offerto si intende fisso ed invariabile per l'intera durata del contratto. In caso di difformità tra valore in cifre e valore in lettere, sarà ritenuto valido quello espresso in lettere.** L'offerta economica non dovrà contenere riserve o modifiche delle disposizioni della presente lettera di invito. Non saranno inoltre ammesse offerte parziali, condizionate o indeterminate, né offerte che facciano riferimento ad altre offerte proprie od altrui. Le tariffe orarie lorde sulle quali va applicato il moltiplicatore offerto sono le seguenti:

POSIZIONE ECONOMICA	TARIFFA ORDINARIA
C1 - Amministrativo	€ 20,30

C1 - Tecnico	€ 20,37
D1 - Tecnico	€ 22,18

L'I.V.A. sarà corrisposta nelle misure di legge, limitatamente al margine di Agenzia. In particolare il corrispettivo risultante dall'applicazione del moltiplicatore alle tariffe prese a riferimento nella tabella di cui sopra dovrà ritenersi compensativo di tutti gli oneri a carico del Somministratore (ivi compresi gli oneri interni di sicurezza che tuttavia debbono essere esplicitati ed indicati in scheda offerta) oltre che del margine di profitto dell'impresa aggiudicataria.

Il trattamento derivante dall'applicazione degli ulteriori istituti contrattuali previsti per il personale del comparto Regioni – enti locali (buoni pasto, reperibilità, straordinario, ecc.) dovrà essere fatturato senza l'applicazione del margine di agenzia.

15. Termine e modalità di partecipazione telematica

Per partecipare alla procedura è necessario:

- possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID, www.agid.gov.it);

- essere registrati ed abilitati alla Piattaforma <https://piattaforma.asmel.eu/>, accessibile anche dal sito www.eaut.it

Le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo della piattaforma Asmel – (<https://piattaforma.asmel.eu/>) entro le ore 13,00 del giorno martedì 20 settembre

La procedura si svolge attraverso l'utilizzo della piattaforma telematica di e-procurement detta anche "sistema" mediante la quale sono gestite le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione ed aggiudicazione dell'offerta, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni, con le modalità tecniche che costituiscono parte integrante e sostanziale della presente.

Le modalità tecniche per l'utilizzo del sistema sono contenute nell'Allegato "Norme Tecniche di Utilizzo", reperibili all'indirizzo internet sopra indicato ed accettate al momento della "Registrazione operatore economico" ove sono descritte le informazioni riguardanti la Piattaforma, la dotazione informatica necessaria per la partecipazione, le modalità di registrazione ed accreditamento, la forma delle comunicazioni, le modalità per la presentazione della documentazione delle offerte ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo del Sistema.

Comunicazioni /Informazioni/integrazioni

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere rivolte all'Ente Acque Umbre-Toscane a mezzo piattaforma utilizzando l'apposito spazio denominato "CHIARIMENTI" **al più tardi 10 (dieci) giorni naturali consecutivi prima della data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta (le richieste presentate oltre detta scadenza non avranno riscontro)**; le risposte ai suddetti quesiti, unitamente a qualsiasi altra comunicazione e/o informazione relative allo svolgimento della gara, potranno essere, all'occorrenza, oltreché in piattaforma anche pubblicate sul sito <http://www.eaut.it/> - sezione "gare e appalti".

Qualunque comunicazione relativa alla gara verrà effettuata tramite pubblicazione sul Portale, nell'area riguardante la gara stessa. Per tale finalità sta al singolo Operatore Economico l'onere di tenere aggiornati sul Sistema i propri recapiti PEC su cui ricevere tali comunicazioni

Per emergenze o altre informazioni relative al funzionamento del Sistema, non diversamente acquisibili, è possibile accedere all'Help Desk: (+39) 02 40 031 280 o inviare una e-mail a piattaforma@asmel.eu dal Lunedì al Venerdì dalle 09:00 alle 18:00. Al fine di rendere le informazioni di base utili per la partecipazione alla gara, gestita, come detto, attraverso la piattaforma telematica, si riporta di seguito, una sommaria, ma esaustiva descrizione degli adempimenti richiesti che, comun-

que, saranno meglio compresi in fase operativa, seguendo le istruzioni ed indicazioni fornite step by step dal sistema.

Si comunica altresì, ai sensi dell'art. 79 c. 5 bis del Dlgs 50/2016, qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento di tali mezzi tale da impedire la corretta presentazione delle offerte, la stazione appaltante adotta i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, anche disponendo la sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento. Nei casi di sospensione e proroga di cui al primo periodo, la stazione appaltante assicura che, fino alla scadenza del termine prorogato, venga mantenuta la segretezza delle offerte inviate e sia consentito agli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla. La pubblicità di tale proroga avviene attraverso la tempestiva pubblicazione di apposito avviso presso l'indirizzo Internet dove sono accessibili i documenti di gara, ai sensi dell'articolo 74, c. 1, nonché attraverso ogni altro strumento che la stazione appaltante ritenga opportuno. In ogni caso, la stazione appaltante, qualora si verificano malfunzionamenti, ne dà comunicazione all'AGID ai fini dell'applicazione dell'articolo 32-bis del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante codice dell'amministrazione digitale.

Quindi l'operatore dovrà

- entrare nella piattaforma "Accedi" mediante inserimento delle apposite username e password;
- visualizzare l'oggetto "**Servizio di somministrazione di lavoro temporaneo a tempo determinato**"
- per partecipare alla procedura telematica, cliccare sul pulsante "Partecipa". Detto pulsante sarà visibile fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta, scaduti i quali non sarà più possibile accedere o terminare operazioni già iniziate.

E' importante, dunque, che l'operazione di partecipazione sia effettuata prima della scadenza dei termini di gara.

Si specifica inoltre che la procedura di partecipazione accetterà solo files firmati digitalmente in formato P7M (CADES).

Cliccando sul tasto **Partecipa** l'utente è indirizzato al pannello inerente la gestione della partecipazione alla gara e potrà caricare la documentazione richiesta nelle apposite buste telematiche (Busta A – "*Documentazione amministrativa*" Busta B – "*Offerta Tecnica*" – Busta C - *Offerta Economica*)

Partecipazione in raggruppamento

In caso di R.T.I. o Consorzio, l'Impresa mandataria o designata tale dal R.T.I. o dal Consorzio, opererà sul Sistema come unico Operatore abilitato a presentare la documentazione e le Offerte nell'ambito della procedura di gara in nome e per conto del R.T.I. o del Consorzio.

La documentazione dovrà essere compilata e sottoscritta, con le norme previste dalla presente lettera di invito, da tutte le Imprese partecipanti al Raggruppamento o Consorzio. In caso di R.T.I. o Consorzio non costituito, l'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta dai legali rappresentanti o procuratori di tutti i membri del R.T.I. o del Consorzio; la stessa dovrà contenere l'impegno a costituire il Raggruppamento o il Consorzio. In caso di R.T.I. o Consorzio costituito, l'Offerta Economica dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante o procuratore della mandataria, e dovrà presentare l'atto di costituzione del R.T.I. o del Consorzio in originale elettronico firmato digitalmente o in scansione elettronica dell'originale cartaceo firmato digitalmente.

In caso di partecipazione alla gara in forma di **Raggruppamento d'Impresa**, l'onere della trasmissione alla Piattaforma della documentazione di gara è in carico unicamente all'Operatore Economico Capogruppo che, prima dell'invio della documentazione di gara, dovrà inserire nel Sistema le ditte facenti parte del Raggruppamento. La Registrazione sul portale è **obbligatoria** per l'Operatore Economico mandatario mentre non è obbligatoria per gli Operatori Economici mandanti. Per inseri-

re la struttura del raggruppamento sarà sufficiente cliccare sul comando **Aggiungi partecipante al raggruppamento** e compilare i campi richiesti:

- Codice Fiscale dell'Impresa
- Ragione Sociale
- Eventuale Identificativo Fiscale Estero
- Ruolo all'interno del Raggruppamento

ATTENZIONE: Nel caso di partecipazioni in Raggruppamento si consiglia di inserire subito la struttura dello stesso, in quanto la modifica del Raggruppamento comporta le necessità di rigenerare eventuali offerte tecniche e/o economiche già formulate, con conseguente revoca delle eventuali trasmissioni o partecipazioni già inviate.

E' possibile effettuare il caricamento della busta contenente la documentazione amministrativa, cliccando sul tasto Carica la documentazione.

Per caricare la documentazione è necessario:

- Creare un archivio compresso di tipo zip contenente tutti i files necessari firmati digitalmente;
- Selezionare l'archivio cliccando sul tasto Seleziona il file – Busta Amministrativa;
- Scegliere una chiave personalizzata;
- Cliccare su carica. Per tutelare la segretezza della documentazione inviata, la Piattaforma richiede al momento dell'invio della "busta", l'inserimento di una password di minimo 12 caratteri che dovrà essere custodita dall'Operatore Economico, nel caso in cui eccezionalmente, sia richiesta dalla Stazione Appaltante per accedere al contenuto della documentazione inviata in sede di apertura delle "buste".

Una volta inviato il file una barra di stato indicherà l'avanzamento dell'upload e al termine il sistema provvederà a:

- controllare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale del file;
- certificare la data e l'ora certa di ricevimento, indispensabile questo, per attestare che l'operatore ha inviato i file riguardanti la gara entro il termine stabilito dalla lettera di invito;
- criptare tramite sistema di chiavi asincrone il file.

Per effettuare il caricamento della busta contenente l'offerta tecnica occorre cliccare sul tasto Carica la documentazione.

Per caricare la documentazione è necessario:

- Creare un archivio compresso di tipo zip contenente tutti i files necessari firmati digitalmente;
- Selezionare l'archivio cliccando sul tasto Seleziona il file – Busta Tecnica;
- Scegliere una chiave personalizzata;
- Cliccare su carica. Per tutelare la segretezza della documentazione inviata, la Piattaforma richiede al momento dell'invio della "busta", l'inserimento di una password di minimo 12 caratteri che dovrà essere custodita dall'Operatore Economico, nel caso in cui eccezionalmente, sia richiesta dalla Stazione Appaltante per accedere al contenuto della documentazione inviata in sede di apertura delle "buste".

Una volta inviato il file una barra di stato indicherà l'avanzamento dell'upload e al termine il sistema provvederà a:

- controllare l'integrità del file;
- verificare la validità formale della firma digitale del file;
- certificare la data e l'ora certa di ricevimento, indispensabile questo, per attestare che l'operatore ha inviato i file riguardanti la gara entro il termine stabilito dalla lettera di invito;
- criptare tramite sistema di chiavi asincrone il file.

Per l'invio dell'offerta economica la Piattaforma prevede obbligatoriamente la compilazione della stessa sul sistema.

Per compilare l'offerta è necessario cliccare sul tasto Genera Offerta Economica e compilare i form presenti.

Al termine della compilazione il sistema genera il file PDF dell'offerta inserita che l'Operatore Economico dovrà scaricare e firmare digitalmente in formato P7M con firma CADES.

Il file P7M contenente l'offerta firmata digitalmente dovrà essere inviato alla piattaforma cliccando sul pulsante Carica la documentazione.

Una volta caricate tutte le "buste" il sistema renderà disponibile il pulsante "INVIA LA PARTECIPAZIONE" che consentirà - con l'invio - la partecipazione alla gara.

Cliccando sul tasto INVIA LA PARTECIPAZIONE la piattaforma verificherà la presenza di tutte le "buste" richieste dalla lettera d'invito e contestualmente invierà, tramite PEC, conferma di avvenuta partecipazione all'Operatore Economico.

Entro i termini di presentazione dell'offerta, l'operatore economico direttamente dal sistema potrà revocare la partecipazione cliccando sul tasto "REVOCA PARTECIPAZIONE", il sistema invierà una PEC di conferma ricezione istanza di revoca di partecipazione alla gara.

Un'offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a un'offerta non presentata. Insieme all'offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara e l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'offerta.

Se l'operatore economico intende sostituire la precedente offerta invierà, entro i termini di scadenza della gara, i nuovi files nelle modalità di invio sopra descritte i quali sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente.

Il sistema non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabilito come termine di presentazione delle offerte.

Si consiglia di inviare la propria offerta con congruo anticipo, in modo da consentire alla Stazione Appaltante e/o al Gestore della piattaforma di fornire l'eventuale assistenza che dovesse rendersi necessaria al superamento di eventuali problemi correlati alla mancanza di padronanza nell'utilizzo della piattaforma da parte degli Operatori Economici

15.1 Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione – PassOE

La Stazione Appaltante effettuerà la verifica del possesso dei requisiti previsti dalla presente lettera di invito attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'A.N.A.C., fatta salva la possibilità di procedere diversamente qualora intervengano modifiche normative o nuove comunicazioni dell'A.N.A.C. e comunque nei casi in cui non sia possibile ottenere specifica documentazione attraverso l'utilizzo di tale strumento.

Tutti i concorrenti devono obbligatoriamente registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (Servizi ad Accesso Riservato – AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute, ed acquisire il PassOE, che dovrà essere inserito nella Busta A – *“Documentazione amministrativa”*.

15.2 Soccorso istruttorio

Ai sensi dell'art. 83, c. 9, del D.lgs. 50/2016 le carenze di qualsiasi elemento formale della documentazione possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al citato c. 9 del decreto legislativo n. 50 del 2016. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica ed anche a quella tecnica la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a cinque giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata

Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva sono sanabili
- le carenze della documentazione relativa all'offerta economica e tecnica che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa sono irregolarità essenziali non sono sanabili

15.3. BUSTA A) Telematica (Documentazione amministrativa)

La Busta A contiene la seguente documentazione:

a) ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA

resa ai sensi 46, 47 e 76 del DPR 445/2000, contenente gli estremi di identificazione della società (delle società in caso di RTI o Consorzio) compresi Partita IVA e Codice Fiscale, generalità del firmatario, redatta **in modalità elettronica firmata digitalmente in formato P7M (CADES)** dal legale rappresentante (allegare carta di identità vigente) ovvero da persona legalmente capace di impegnare il concorrente (in caso di procuratore – allegare procura). **Il domicilio eletto per le comunicazioni (compresi l'indirizzo di posta elettronica PEC) deve essere corrispondente a quello indicato al momento della registrazione dell'operatore economico in piattaforma.**

In caso di costituendi raggruppamenti temporanei o Consorzi ordinari la domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta, nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituito, da ciascuno dei partecipanti al costituendo raggruppamento temporaneo o costituendo consorzio ordinario. In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio già costituito la domanda di partecipazione potrà essere sottoscritta dal mandatario o dal Presidente del Consorzio. In tal caso alla domanda dovrà essere allegato l'atto costitutivo di raggruppamento temporaneo o del Consorzio. In caso di consorzio stabile o di consorzi di cooperative ex legge 422/1909, nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato il nominativo della Consorziata che sarà designata (eventualmente in caso di consorzio stabile) per la fornitura. Agli operatori che partecipano ai raggruppamenti temporanei ed ai consorzi ordinari costituiti e costituendi, nonché alle consorziate del Consorzio Stabile designate quali esecutrici ed alle cooperative che partecipano ai Consorzi di cooperative ex Legge 422/1909, è fatto divieto di partecipare come autonomi concorrenti o in partecipazione con altri concorrenti.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere resa specifica dichiarazione anche sui seguenti punti:

1. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi e di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
2. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella

lettera di invito;

3. dichiara di essere a conoscenza del fatto che:
 - Eaut si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa di cui all'art. 1456 c.c. ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale o dei dirigenti dell'impresa sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319 bis c.p., 319 ter c.p., 319 quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346 bis c.p., 353 c.p. e 353 bis c.p.;
4. di non avere nulla a che pretendere nel caso in cui l'Amministrazione, a suo insindacabile giudizio, non proceda ad alcun affidamento;
5. di non avere nulla a che pretendere nel caso in cui l'Amministrazione non esaurisca l'importo costituente il limite teorico massimo di affidamento in quanto neppure tenuta a garantirne il parziale (né tantomeno il completo) utilizzo, ricorrendosi ad attivare singole somministrazioni di volta in volta al manifestarsi delle esigenze dalla stessa riscontrate;
6. di ben conoscere e accettare che il rischio di "assenteismo"¹ è posto a carico dell'Agenzia, la quale ha considerato questo elemento ai fini del calcolo della tariffa avendolo desunto nell'entità dalle precedenti esperienze in settore omologo con l'effetto che gli oneri economici relativi all'assenteismo del personale somministrato sono a carico dell'Agenzia affidataria e debbono considerarsi ricompresi nel margine d'intermediazione (stabilito dall'Agenzia attraverso il moltiplicatore unico offerto) in quanto riconducibili al rischio d'impresa;¹
7. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato da Eaut reperibile nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto Codice, pena la risoluzione del contratto;
8. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, c. 5, lett. a), del Codice;
9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara, nonché dell'esistenza dei diritti di cui all'articolo 7 del medesimo decreto legislativo;
10. Dichiara di avere/di impegnarsi a costituire uno sportello operativo ed attivo nel territorio del Comune di Arezzo, obbligandosi – ove affidatario del servizio – a mantenere operativo ed attivo tale sportello per tutta la durata dell'affidamento.

Allegare: **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE** formato pdfp7m firmata digitalmente (CADES)

b) DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DEL POSSESSO DEI REQUISITI DI ORDINE GENERALE E SPECIALE

Con le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del DPR 445/2000 - tra l'altro si attesta il possesso di tutti i requisiti di ordine generale previsti dall'art. 80 del d.lgs 50/2016 e s.m.i, nonché di quelli di qualificazione, di capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativo previsti nella lettera di invito.

Le dichiarazioni sostitutive devono essere corredate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore.

¹ Per "assenteismo" si intende il costo di tutte quelle ore di assenza (malattia, infortunio, permessi, maternità, ferie, ecc.), che seppure obbligatoriamente retribuite, non prevedono una prestazione lavorativa.

Tutte le dichiarazioni dovranno essere rese in ogni loro parte mediante il DGUE (documento di gara unico europeo) disponibile anche in piattaforma

Nel caso di partecipazione di operatori economici di cui all'art. 45 c. 2, lettera d), e), f), g) e dell'art. 46, c. 1), lettera e) del codice, per ciascuno degli operatori economici partecipanti dovrà essere presentato un DGUE distinto.

Nel caso di partecipazione dei Consorzi di cui all'articolo 45, c. 2 lettere b) e c) e di cui all'articolo 46, c. 1, lettera f) del codice dovrà essere presentato il DGUE compilato separatamente dal Consorzio e dalle consorziate esecutrici ivi indicate.

Per la compilazione del predetto documento si segnala:

- **la parte I** non deve essere compilata dal concorrente essendo la stessa compilata dalla stazione appaltante;

- **la parte II** che contiene le informazioni sull'operatore economico e sui propri rappresentanti e sull'eventuale affidamento e capacità di altri soggetti (ai fini dell'avvalimento) deve essere compilata dal concorrente. Al fine di agevolare la compilazione della parte II, si precisa che l'appalto non è un appalto riservato, che l'operatore economico deve essere iscritto negli elenchi ufficiali ed essere in possesso delle certificazioni di cui alla presente lettera di invito.

Sempre nella parte II va indicato in caso di avvalimento la denominazione degli operatori economici di cui il concorrente intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento, fermo restando l'obbligo per l'impresa ausiliaria di rendere le dichiarazioni compilando altro DGUE. Dichiarare la forma di partecipazione.

- **la parte III** che si riferisce ai motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del d.lgs.50/16, deve essere compilata.

Le notizie di cui alla **Sezione a)**, relative "ai motivi legati a condanne penali" devono riferirsi al titolare od al direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; al socio o al direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; ai soci accomandatari o al direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; ai membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o ai soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, al direttore tecnico o al socio unico persona fisica, ovvero al socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. Le predette notizie devono essere fornite anche in relazione ai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data della lettera d'invito, impregiudicata la facoltà per l'impresa di dimostrare, ai sensi del c. 3 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. Dovrà essere evidenziata l'eventuale depenalizzazione del reato per cui è stata pronunciata sentenza ovvero l'intervenuta riabilitazione, ovvero l'estinzione del reato o la revoca della condanna medesima e ciò in quanto in tal caso ai sensi del c. 3 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 non si procederà all'esclusione. In caso di raggruppamenti o Consorzio le predette notizie devono riferirsi ai soggetti obbligati di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o consorzio. Nel caso in cui venga associata un'impresa cooptata ai sensi dell'art. 92 c. 5 del DPR 207/2010 le predette notizie devono riferirsi anche al cooptato.

Relativamente alle notizie di cui alla **Sezione b)** della parte III "motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali" si precisa che costituiscono gravi violazioni quelle indicate ai sensi del c. 4 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Relativamente alle notizie di cui alla **Sezione c)** della parte III "motivi legati all'insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali" si precisa che:

a) il concorrente dovrà anche precisare se ha subito sentenze di condanna per reati ambientali o sanzioni amministrative sempre per reati ambientali;

b) che è riservata alla stazione appaltante la facoltà di cui al c. 5 lettera a dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016;

c) che costituiscono gravi illeciti professionali quelli indicati al c. 5 lett. c) dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016.

Relativamente alle notizie di cui alla **Sezione d)** della parte III relative all'assenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previsto dall'art. 67 D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84 c. 4 del medesimo decreto fermo quanto previsto dagli articoli 88, c. 4-bis e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia dovranno riferirsi oltre che al direttore tecnico anche, ove previsto:

- a) per le associazioni, a chi ne ha la legale rappresentanza;
- b) per le società di capitali anche consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, per le società cooperative, di consorzi cooperativi, per i consorzi di cui al libro V, titolo X, capo II, sezione II, del codice civile, al legale rappresentante e agli eventuali altri componenti l'organo di amministrazione, nonché a ciascuno dei consorziati che nei consorzi e nelle società consortili detenga una partecipazione superiore al 10 per cento oppure detenga una partecipazione inferiore al 10 per cento e che abbia stipulato un patto parasociale riferibile a una partecipazione pari o superiore al 10 per cento, ed ai soci o consorziati per conto dei quali le società consortili o i consorzi operino in modo esclusivo nei confronti della pubblica amministrazione;
- c) per le società di capitali, anche al socio di maggioranza in caso di società con un numero di soci pari o inferiore a quattro, ovvero al socio in caso di società con socio unico;
- d) per i consorzi di cui all'articolo 2602 del codice civile e per i gruppi europei di interesse economico, a chi ne ha la rappresentanza e agli imprenditori o società consorziate;
- e) per le società semplice e in nome collettivo, a tutti i soci;
- f) per le società in accomandita semplice, ai soci accomandatari;
- g) per le società di cui all'articolo 2508 del codice civile, a coloro che le rappresentano stabilmente nel territorio dello Stato;
- h) per i raggruppamenti temporanei di imprese, alle imprese costituenti il raggruppamento anche se aventi sede all'estero, secondo le modalità indicate nelle lettere precedenti;
- i) per le società personali ai soci persone fisiche delle società personali o di capitali che ne siano socie. 2-bis. Per le associazioni e società di qualunque tipo, anche prive di personalità giuridica, la documentazione antimafia è riferita anche ai soggetti membri del collegio sindacale o, nei casi contemplati dall'articolo 2477 del codice civile, al sindaco, nonché ai soggetti che svolgono i compiti di vigilanza di cui all'articolo 6, c. 1, lettera b) del decreto legislativo 8 giugno 2001, n. 231.

Per le società costituite all'estero, prive di una sede secondaria con rappresentanza stabile nel territorio dello Stato, la documentazione antimafia deve riferirsi a coloro che esercitano poteri di amministrazione, di rappresentanza o di direzione dell'impresa. Per le società di capitali di cui alle lettere b) e c) del c. 2, concessionarie nel settore dei giochi pubblici, oltre a quanto previsto nelle medesime lettere, la documentazione antimafia deve riferirsi anche ai soci persone fisiche che detengono, anche indirettamente, una partecipazione al capitale o al patrimonio superiore al 2 per cento, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. Nell'ipotesi in cui i soci persone fisiche detengano la partecipazione superiore alla predetta soglia mediante altre società di capitali, la documentazione deve riferirsi anche al legale rappresentante e agli eventuali componenti dell'organo di amministrazione della società socia, alle persone fisiche che, direttamente o indirettamente, controllano tale società, nonché ai direttori generali e ai soggetti responsabili delle sedi secondarie o delle stabili organizzazioni in Italia di soggetti non residenti. Le notizie devono riferirsi anche al coniuge non separato ed ai familiari conviventi di maggiore età dei soggetti tenuti di cui al periodo precedente.

- la parte IV (criteri di selezione)

nella parte A "Idoneità" dovrà essere compilata per il punto 1 specificando l'"Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura" ed il punto 2 per gli appalti di servizi indicando "l'autorizzazione ministeriale e l'iscrizione all'Albo istituito presso il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali";

nella parte B "Capacità economica e finanziaria" dovrà essere compilato il punto 1 a) indicando il "Fatturato globale medio annuo per servizi di somministrazione di lavoro a tempo determinato ri-

levabile dalla dichiarazione annuale Iva, riferito al triennio 2019/2020/2021, non inferiore ad € 300.000,00 annuo e nel punto 6 il concorrente dovrà dichiarare il possesso del requisito della referenza bancaria. Il requisito è comprovato allegando idonea dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato vedi modalità di cui al punto 6.2 dett. B9 della presente lettera di invito;

nella parte C “Capacità tecniche e professionali” dovrà essere compilato il punto 1 b) specificando di aver svolto negli ultimi tre anni (2019/2020/2021), per conto di privati o pubbliche amministrazioni, servizi di somministrazione lavoro, con indicazione degli importi, date e destinatari pubblici o privati. La comprova del requisito, è fornita con le modalità di cui al punto 6.3 della presente lettera di invito

nella parte D: “Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale” dovrà essere indicato il Possesso di una valutazione di conformità del proprio sistema di gestione della qualità alla norma UNI EN ISO 9001:2015 nel settore oggetto di gara

- **la parte VI** - che si riferisce alle dichiarazioni finali rese in conformità agli articoli 40, 43, 46 e 76 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000 con le quali ciascuno dei compilatori del DGUE, assumendosene la responsabilità, dichiara la veridicità delle informazioni rese ed attesta di essere in grado di produrre, su richiesta della stazione appaltante e nel termine di 10 giorni dalla richiesta, i certificati e le altre prove documentali pertinenti - va compilata.

Allegare: **DGUE** (in caso di RTI o Consorzio, in caso di avvalimento: DGUE di ogni impresa) formato pdfp7m firmata digitalmente (**CADES**)

Allegare: **CARTA DI IDENTITÀ** del firmatario/ firmatari e/o eventuale Procura

c) PassOE accedendo all'apposito link sul portale A.N.A.C. (Servizi ad Accesso Riservato – AVCPASS). **Allegare: PASSOE**

d) DOCUMENTO ATTESTANTE L'AVVENUTA COSTITUZIONE DI CAUZIONE PROVVISORIA

ai sensi dell'art. 93 del dlgs 50/2016 per un importo di € **4.200,00** (2% dell'importo dell'appalto), con validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta, conforme ai contenuti dello schema previsto dal decreto del Ministero dello Sviluppo Economico DM 19 gennaio 2018, n. 31. La cauzione, da costituire nella forma di fideiussione bancaria o polizza assicurativa, deve contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta di questa stazione appaltante. La garanzia fideiussoria deve essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Inoltre, nel caso partecipino alla gara Associazioni temporanee di impresa, la cauzione dovrà essere intestata al raggruppamento stesso. La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto. Tale cauzione deve essere corredata, inderogabilmente, dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia, per ulteriori 180 giorni su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione. L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Si applicano- nei modi e nei termini ivi previsti le riduzioni di sui all'art. 93 c.7.

Allegare. **CAUZIONE PROVVISORIA** formato pdfp7m firmata digitalmente (CADES)

e) DOCUMENTAZIONE COMPROVA DELL'AVVENUTO PAGAMENTO
di € 20,00 (tenuto conto della Delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018) Allegare: **RICEVUTA PAGAMENTO**

f) REFERENZE BANCARIE
consistenti in una idonea dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del d.lgs. 385/93. Allegare: **REFERENZE BANCARIE**

g) CERTIFICATI/CONTRATTI (originale o copia conforme) a comprova del requisito di Aver svolto negli ultimi tre anni (2019/2020/2021), per conto di privati o pubbliche amministrazioni, servizi di somministrazione lavoro, da cui si evincano gli importi, le date ed i destinatari pubblici o privati. Allegare **CERTIFICATI/CONTRATTI**

h) eventuale ATTO COSTITUTIVO della RTI o del CONSORZIO
Per le modalità si rinvia all'art. 48 c. 12, 13 e ss del D.lgs 50/2016. Allegare: **ATTO COSTITUTIVO** formato pdfp7m firmata digitalmente (CADES)

i) (Solo nel caso di utilizzo dell'istituto dell'avvalimento di cui all'art.89 del D.lgs. 50/2016)

a) DICHIARAZIONE resa ai sensi del D. Lgs. 445/2000 sottoscritta digitalmente dall'impresa ausiliaria con la quale quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui e' carente il concorrente

b) CONTRATTO sottoscritto digitalmente in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente e verso la stazione appaltante a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto;

Nota: il contratto di avvalimento e le dichiarazioni non dovranno essere generici ma dovranno essere dettagliati e specifici.

Per consentire a EAUT di effettuare in corso di esecuzione dell'appalto le verifiche sostanziali di cui all'articolo 89 c. 9 del d.lgs. 50/2016, il contratto di avvalimento non potrà limitarsi ad indicare durata, prezzo e requisiti oggetto di avvalimento, ma dovrà specificare gli "obblighi" concretamente assunti dall'ausiliario sulla base dei quali il servizio sarà svolto "direttamente dalle risorse umane e strumentali" dello stesso ausiliario, utilizzate dall'appaltatore in adempimento al contratto di avvalimento (v. articolo 89 c. 9 del d.lgs. 50/2016).

Allegare: **DICHIARAZIONE e CONTRATTO** formato pdfp7m firmata digitalmente (CADES)

15.4. BUSTA B Telematica (Offerta Tecnica)

La Busta B contiene a pena di esclusione la seguente documentazione:

- proposta tecnica/organizzativa dei servizi offerti illustrata secondo i criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella presente lettera di invito. Detta relazione deve riportare la numerazione progressiva, con un massimo di 40 facciate di testo (20 fogli), formato A4, con carattere minimo times new roman 12 – interlinea singola. Le parti di relazione eccedenti le 40 facciate non saranno valutate dalla commissione anche se contenenti elementi soggetti a valutazione. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti associati, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

da caricarsi come files firmati digitalmente in formato pdfp7m (CADES).

Precisazioni (riassuntive e/o ulteriori sulla Offerta Tecnica contenuta in Busta "B – Offerta Tecnica"

È nulla l'offerta priva di firma digitale.

La documentazione di offerta tecnica deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, dal Legale rappresentante del concorrente.

In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante deve essere obbligatoriamente allegata la relativa procura in originale o copia autenticata o copia conforme.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di imprese e nel caso di consorzio l'offerta deve essere sottoscritta, pena l'esclusione, da tutti i legali rappresentanti delle imprese associate/consorziate. Invece nel caso sia stato presentato atto notarile di raggruppamento o di costituzione del consorzio l'offerta può essere sottoscritta dal solo legale rappresentante dell'impresa capogruppo. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore del legale rappresentante deve essere obbligatoriamente allegata la relativa procura.

Non sono ammesse: offerte plurime né multiple né alternative (l'offerta deve essere unica) né condizionate né con riserve.

Nella documentazione di Offerta tecnica non deve essere inserito alcun elemento di carattere economico intendendosi così perseguire l'obiettivo della segretezza dell'offerta, in funzione della imparzialità della valutazione.

15.5 BUSTA C) telematica (Offerta Economica)

La Busta C contiene a pena di esclusione la seguente documentazione:

- **dichiarazione espressa sia in cifra che in lettere dell'unico Moltiplicatore (costituente l'offerta) che il concorrente intende applicare alla retribuzione lorda oraria. Il moltiplicatore proposto dovrà essere il medesimo per tutte le categorie oggetto del servizio, nonché valido per l'intero periodo contrattuale. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali.**

Ed in aggiunta occorrerà anche indicare:

- a) **il margine stimato di Agenzia;**
- b) **la stima dei costi aziendali interni relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, c. 10 del Codice. Detti costi (ricompresi nel moltiplicatore unico) dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;**
- c) **la stima dei costi propri della manodopera, ai sensi dell'art. 95, c. 10, del Codice;**

A proposito di quanto sopra si ricorda che l'I.V.A. sarà corrisposta nelle misure di legge, limitatamente al margine di Agenzia. In particolare il corrispettivo risultante dall'applicazione del moltiplicatore alle tariffe prese a riferimento nella tabella messa a disposizione dovrà ritenersi compensativo di tutti gli oneri a carico del Somministratore oltre che del margine di profitto dell'impresa aggiudicataria.

L'offerta economica, a pena di esclusione, è sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

da caricarsi come files firmati digitalmente in formato P7M (CADES)

Precisazioni sulla Offerta contenuta in Busta "C - Offerta Economica

È nulla l'offerta priva di sottoscrizione.

Allorché l'offerta venga sottoscritta da procuratore/i è da allegare la relativa procura.

Non sono ammesse (con l'effetto dell'esclusione) offerte plurime né multiple né alternative (l'offerta deve essere unica) né condizionate né con riserve. Non sono ammesse (con l'effetto dell'esclusione) offerte in aumento.

Precisazioni sulla Procedura Telematica

L'Offerta presentata entro la data e l'ora di chiusura della gara è vincolante per il concorrente Operatore Economico e lo impegna a stipulare il contratto qualora risulti aggiudicatario in applicazione del criterio di aggiudicazione adottato e specificato negli atti di gara.

La presentazione dell'Offerta costituisce accettazione, da parte del concorrente, di tutte le condizioni previste per la partecipazione alla gara e della relativa documentazione.

La presentazione delle Offerte è compiuta quando l'Operatore Economico riceve dal Sistema la PEC di corretta ricezione dell'Offerta, con l'indicazione dell'orario di acquisizione della stessa sul Sistema.

Entro i termini di presentazione dell'offerta, chi ha presentato un'Offerta può sempre ritirarla e/o sostituirla: l'Operatore Economico, una volta entrato nell'area riservata e nella gara, direttamente dal Sistema la potrà revocare cliccando sul tasto "REVOCA PARTECIPAZIONE". Successivamente il Sistema invierà all'O.E. una PEC di conferma di avvenuta ricezione dell'istanza di revoca della partecipazione alla gara.

L'Offerta revocata sarà cancellata dal Sistema ed equivarrà a Offerta non presentata. Insieme all'Offerta sarà cancellata tutta la documentazione per l'ammissione alla gara nonché l'eventuale documentazione presentata a corredo dell'Offerta.

Se l'Operatore Economico intende sostituire la precedente Offerta, dovrà inviare, entro i termini di scadenza della gara, i nuovi files nelle modalità di invio sopra descritte, i quali sostituiranno integralmente quelli inviati precedentemente.

Il Sistema non accetta Offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti quale termine di presentazione delle Offerte.

Attività della Commissione di gara

Si precisa che nelle gare telematiche è garantita non solo la tracciabilità di tutte le fasi ma anche l'inviolabilità delle buste elettroniche contenenti le offerte e l'incorruttibilità di ciascun documento presentato, pertanto non sussiste l'obbligo di svolgimento delle operazioni di apertura delle offerte in seduta pubblica. Infatti l'utilizzo di una piattaforma informatica e di strumenti di comunicazione digitali (firma digitale e pec) rendono l'iter di gara più sicuro garantendo l'inviolabilità e la segretezza delle offerte. Ed infatti, la gestione telematica della procedura consente di tracciare ogni operazione di apertura dei file contenenti le offerte ed offre il vantaggio di una maggiore sicurezza nella conservazione dell'integrità della documentazione in quanto permette automaticamente l'apertura delle buste in esito alla conclusione della fase precedente e garantisce l'immodificabilità delle stesse. Inoltre, agli addetti alla gestione della gara è preclusa la possibilità di accedere ai documenti presentati dai concorrenti fino alla data ed ora di seduta della gara, specificata in fase di creazione della procedura, il che, unitamente alle caratteristiche sopra evidenziate, esclude in radice la possibilità di manipolazione delle offerte.

Fermo restando, per le motivazioni di cui sopra, che l'omessa preventiva comunicazione della seduta pubblica non è suscettibile di inficiare la legittimità della procedura di gara, la Commissione di Gara, si riunisce presso la sede della Stazione Appaltante come indicata in epigrafe, il giorno **mercoledì 21 settembre alle ore 10,30** in seduta pubblica (le operazioni potranno essere aggiornate ad altra ora o ai giorni successivi allorché a mezzo di avviso/comunicazione mediante piattaforma si darà notizia dell'eventuale differimento almeno 3 giorni prima della data di svolgimento) e vi potranno partecipare i legali rappresentanti/procuratori delle imprese interessate oppure persone munite di specifica delega. In assenza di tali titoli, la partecipazione è ammessa come semplice uditore. Gli operatori economici che intendono partecipare alla gara d'appalto, pertanto, sono invitati a prendere regolarmente visione di eventuali avvisi nella piattaforma. La Commissione di gara, in seduta pubblica provvede a dare lettura dell'elenco dei concorrenti partecipanti entro il termine di scadenza fissato nella lettera di invito e provvede a svolgere gli adempimenti concernenti l'apertura delle rispettive buste **"A) – Documentazione"**.

La Commissione procederà:

- a verificare la regolarità della documentazione amministrativa;

- a verificare il possesso dei requisiti di partecipazione alla procedura sulla base delle dichiarazioni da essi prodotte con il DGUE;
- a verificare che sia stato effettuato il versamento a favore dell'ANAC del contributo di gara
- a verificare che sia stato allegato il passOE

Nel caso in cui sia dato luogo al soccorso istruttorio, la seduta di gara verrà sospesa per l'esperimento dello stesso.

Immediatamente al termine delle verifiche di tipo amministrativo, o se del caso una volta terminata la fase di soccorso istruttorio, la Commissione di gara procederà all'apertura della busta **“B – Offerta Tecnica”** in seduta pubblica al solo scopo di constatare e accertare la presenza del contenuto, senza alcun esame di merito o altra valutazione ed alla verifica dell'adempimento delle prescrizioni meramente formali relative alle stesse, limitandosi ad elencare ricognitivamente i documenti ivi contenuti. A seguire in una o più sedute riservate la Commissione valuterà le offerte tecniche procedendo all'assegnazione dei relativi punteggi.

Successivamente, in seduta pubblica, (da comunicarsi a mezzo di avviso/comunicazione mediante piattaforma) la Commissione, darà lettura dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche e procederà all'apertura delle buste **“C - Offerta Economica”** presentate dai concorrenti non esclusi in precedenza e in sequenza provvede:

- a) a verificare la correttezza formale delle sottoscrizioni;
- b) a verificare la correttezza formale dell'indicazione delle offerte;
- c) alla lettura, ad alta voce, delle offerte, distintamente per ciascun offerente;
- d) ad accertare la presenza, a corredo dell'offerta economica, della indicazione del margine stimato di Agenzia nonché (ai sensi dell'articolo 95, c. 10, del Codice) dell'indicazione relativa all'incidenza o all'importo dei costi della manodopera e alla indicazione dei costi di sicurezza aziendali propri dell'offerente;
- e) ad accertare se eventuali offerte non sono state formulate autonomamente, ovvero sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi;
- f) ad escludere le offerte se ricorre una delle cause di esclusione previste;

A seguire - senza soluzione di continuità ovvero comunque sempre nell'ambito di seduta pubblica - la Commissione, procederà mediante l'utilizzo degli applicativi messi a disposizione dalla piattaforma telematica, all'applicazione delle formule specificamente previste nella presente lettera di invito, dopodiché il Presidente leggerà gli specifici punteggi rispettivamente attribuiti alle offerte economiche (arrotondati con criterio matematico al terzo decimale) mediante le modalità già indicate e la Commissione, effettuate le somme di tali punteggi con quelli attribuiti per l'Offerta Tecnica, provvederà a determinare l'offerta economicamente più vantaggiosa e a formare la conseguente classifica di cui sarà data lettura. Le operazioni di gara saranno verbalizzate ai sensi di legge.

Verifica di anomalia

La verifica di anomalie verrà effettuata sulla base di quanto stabilito dal Codice dei Contratti.

Verifiche ulteriori

Si ricorda che la Stazione Appaltante, entro dieci giorni dalla conclusione delle operazioni di gara - effettuerà la verifica del possesso dei requisiti previsti dal presente lettera di invito, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'A.N.A.C., fatta salva la possibilità di procedere diversamente qualora intervengano modifiche normative o nuove comunicazioni dell'A.N.A.C. e comunque nei casi in cui non sia possibile ottenere specifica documentazione attraverso l'utilizzo di tale strumento. Quando tale prova non sia fornita, ovvero non si confermi quanto dichiarato, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla gara e a tutti gli ulteriori conseguenti adempimenti di legge (art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

16. Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dr. Alfredo Cenni

17. Periodo di validità delle offerte

Gli offerenti possono svincolarsi dall'offerta trascorsi 180 (centottanta)² giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione se, per motivi imputabili all'Amministrazione, non si sia pervenuti alla stipula del contratto. L'Amministrazione può peraltro chiedere agli offerenti il differimento del suddetto termine (art. 32 c.4 del Dlgs 50/2016)³.

18. Aggiudicazione definitiva e stipulazione del contratto

L'aggiudicazione definitiva è subordinata al regolare esito degli accertamenti sulle dichiarazioni rese in sede di presentazione dell'offerta circa l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del d.lgs. 50/16 e circa il possesso dei requisiti di qualificazione.

In caso di accertata irregolarità dell'aggiudicatario, si procederà alla sua esclusione ed alla conseguente nuova aggiudicazione, fatta salva l'applicazione delle sanzioni ulteriori previste dalla vigente normativa. L'aggiudicazione definitiva è formalizzata con apposito provvedimento.

L'offerta vincola l'aggiudicatario fin dal momento della sua presentazione. La stazione appaltante è impegnata solo con la stipula del contratto che resta subordinata alla acquisizione di idonea documentazione antimafia.

Si ricorda che l'aggiudicatario è obbligato a costituire cauzione definitiva.

Le spese relative al contratto sono a totale carico dell'aggiudicatario.

19. Inadempimento e possibilità di esecuzione di nuovo contratto

L'Amministrazione si riserva la possibilità di richiedere la dimostrazione dei requisiti di ordine generale dichiarati dai concorrenti in sede di gara, mediante verifiche a campione.

L'aggiudicatario dovrà comprovare obbligatoriamente i requisiti di ordine generale dichiarati.

In caso di inadempienza, ovvero in mancanza della dimostrazione dei requisiti dichiarati, si procederà all'esclusione del concorrente dalla gara con mancata aggiudicazione della stessa e ai connessi e conseguenti adempimenti di legge.

In caso di revoca dell'aggiudicazione definitiva per fatto dell'aggiudicatario o per motivi di pubblico interesse, l'Amministrazione si riserva la facoltà di aggiudicare la gara al concorrente secondo in graduatoria alle medesime condizioni proposte in sede di gara.

In caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore si applica l'art. 108 e 110 del d.lgs n. 50/16 e s.m.i.⁴.

20. Clausola sociale

Al fine di promuovere la stabilità occupazionale nel rispetto dei principi dell'Unione Europea, e ferma restando la necessaria armonizzazione con l'organizzazione dell'operatore economico subentrante e con le esigenze tecnico-organizzative e di manodopera previste nel nuovo contratto, l'aggiudicatario del contratto di appalto è tenuto ad assorbire prioritariamente nel proprio organico il personale già operante alle dipendenze dell'aggiudicatario uscente, come previsto dall'articolo 50 del Codice, garantendo l'applicazione dei CCNL di settore, di cui all'art. 51 del d.lgs. 15 giugno 2015, n. 81.

21. Controversie

Sulle controversie inerenti al procedimento di gara ha giurisdizione l'Autorità Giudiziaria Amministrativa (in particolare: TAR Toscana) e per la proposizione dei ricorsi vale quanto stabilito all'arti-

² L'art. 32 c. 4 D. lgs 50/2016 stabilisce che l'offerta è vincolante per il periodo indicato nella lettera d'invito e, in caso di mancata indicazione, per centottanta giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione. La stazione appaltante può chiedere agli offerenti il differimento di detto termine.

³ Si ricorda l'impegno inderogabile del garante a corredo della cauzione provvisoria a rinnovare la garanzia, per ulteriori 180 giorni su richiesta della stazione appaltante nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

⁴ I casi di revoca dell'aggiudicazione definitiva o di mancata aggiudicazione per mancanza del possesso dei requisiti di ordine generale sono disciplinati nei precedenti periodi.

colo 120 del D.lgs. 2 luglio 2010 n. 104. Le controversie inerenti all'esecuzione del contratto saranno devolute al Foro di Arezzo mentre sulle stesse è esclusa fin d'ora la competenza arbitrale.

22. Avvertenze generali

Per quanto non previsto nel presente documento, si specifica che troveranno applicazione le norme sui Settori Speciali del codice dei contratti pubblici approvato con Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e s.m.i ed in quanto compatibili le altre disposizioni del Codice, del d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 vigenti, delle restanti norme nazionali vigenti in materia di appalti pubblici, tenuto conto della data di trasmissione della presente lettera di invito.

In particolare, in materia di tassatività delle cause di esclusione dalla gara per carenza o incompletezza documentale, troverà applicazione l'art. 80 e 83 del D.Lgs. n.50/2016 e successive modificazioni, eventualmente anche dopo aver invitato i concorrenti - se necessario e nei limiti previsti dall'art. 83 c. 9 del D.lgs n. 50/2016 del codice dei contratti - a completare o a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati con la documentazione trasmessa unitamente all'offerta.

La stazione appaltante esclude i candidati o i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal d.lgs. 50/2016 e s.m.i. nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali.

Non possono partecipare alla gara imprese che si trovino tra loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

L'ente appaltante avrà in ogni caso la facoltà di annullare la gara e di non procedere alla stipula del contratto senza che l'aggiudicatario possa avanzare alcuna pretesa e anche nel caso in cui ragioni di pubblico interesse comportino variazioni agli obiettivi perseguiti.

La presentazione delle offerte non vincola l'Amministrazione appaltante all'aggiudicazione dell'appalto, né è costituita dai diritti dei concorrenti all'espletamento della procedura di aggiudicazione che l'amministrazione appaltante si riserva di sospendere o annullare in qualsiasi momento, in base a valutazioni di propria esclusiva convenienza.

Agli offerenti, in caso di sospensione o annullamento delle procedure, non spetterà alcun risarcimento o indennizzo.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola offerta valida purché l'offerta presentata sia ritenuta valida, congrua e conveniente.

L'esecuzione del contratto può avere inizio solo dopo che lo stesso è divenuto efficace, salvo che, in casi di urgenza, la stazione appaltante o l'ente aggiudicatore ne chieda l'esecuzione anticipata (art. 32, c. 8 e 13 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

23. Conferme e ulteriori avvertenze, specificazioni, integrazioni

- ✓ Non sono ammessi a partecipare alla gara soggetti privi di requisiti soggettivi.
- ✓ Non sono ammessi a partecipare alle gare soggetti privi dei requisiti generali di cui all'articolo 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- ✓ Si ricorda che tutti i concorrenti - a pena d'esclusione - nonché i soggetti esecutori (a qualsiasi titolo) - a pena di risoluzione del contratto di appalto in quanto grave motivo - devono essere qualificati e improntare la loro attività ai principi della qualità, della professionalità e della correttezza.
- ✓ Nel caso in cui i documenti (precedentemente meglio evidenziati) inseriti nelle citate buste A), B), C) siano sottoscritti da un procuratore del legale rappresentante, va allegata, a pena d'esclusione, la relativa procura. Resta inteso che il valido e vigente Certificato di iscrizione nel Registro della C.C.I.A.A. è documento giustificativo adeguato a comprovare la sussistenza di idonei poteri di firma in capo ai titolari di una posizione di vero e proprio amministratore munito di poteri di rappresentanza legale della persona giuridica o di una posizione ad essa corrispondente.
- ✓ Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- ✓ Gli importi dichiarati da imprese stabilite in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, dovranno essere convertiti in euro.
- ✓ Per quanto concerne il versamento del contributo di cui alla Delibera ANAC n. 1174 del 19 dicembre 2018) l'omissione o l'errata formulazione del codice CIG e/o del codice fiscale è sanabile a posteriori mediante soccorso istruttorio;
- ✓ Si applicano le disposizioni previste dall'articolo 93, c. 7, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ("riduzione cauzione").
- ✓ Ai soggetti di cui all'art. 34, c. 1 lett. f) del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del decreto legislativo 23 luglio 1991, n. 240 si applicano le disposizioni dell'articolo 37 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i..
- ✓ Verranno escluse dalla gara per violazione del principio della segretezza delle offerte (art.75 del R.D. 23/5/1924 n. 827), le imprese concorrenti fra le quali esistono forme di controllo ai sensi dell'art. 2359 del C.C. o situazioni di collegamento e/o di collegamento sostanziale.
- ✓ Saranno esclusi dalla gara - ai sensi di legge - i concorrenti che, nell'esecuzione di precedenti contratti con la Stazione Appaltante si siano resi colpevoli di gravi negligenze o malafede (ivi compresi atti di revoca o di risoluzione di contratto per inadempimento e i casi di ritardi ad essi addebitabili).

- ✓ È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio di cui all'art. 45, c. 1, lettere d) ed e) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora il soggetto abbia partecipato alla gara medesima in associazione o consorzio.
- ✓ I consorzi di cui all'articolo 45, c. 1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. E' peraltro legittima la partecipazione di un soggetto sia in a.t.i. con altro imprenditore sia in quanto facente parte di un consorzio di cooperative di produzione e lavoro nel cui interesse il consorzio non ha dichiarato di concorrere, a meno che venga a determinarsi imputabilità delle offerte ad un unico centro decisionale.
- ✓ Un consorzio di cooperative costituito ai sensi della legge n. 422/1909 (articolo 45, c. 1, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.) può designare, quale esecutore dei lavori, un proprio consorziato, che sia a sua volta un consorzio, il quale ultimo individua l'impresa esecutrice: in tal caso, il consorzio offerente deve indicare sia il consorziato per il quale intende concorrere sia l'impresa che quest'ultimo designa quale esecutrice dei lavori. Il nesso funzionale che giustifica l'esistenza del consorzio costituito ai sensi della legge n. 422/1909, determina tuttavia l'impossibilità di effettuare una associazione temporanea di imprese fra un consorzio ed una impresa facente parte del consorziato, (cd. Consorzio di secondo livello).
- ✓ I consorzi (stabili) di cui all'art. 45, c. 1, lettera c) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre (in tal caso a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara). In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato. È vietata altresì la partecipazione alla medesima gara del consorzio stabile, quando concorre in proprio, e delle singole consorziate. È vietata la partecipazione a più di un consorzio stabile. È preclusa al consorzio stabile la possibilità di concorrere in raggruppamento con il proprio consorziato. Il consorzio stabile può partecipare ad altri consorzi (non stabili) ovvero ad associazioni temporanee. Le imprese consorziate assegnatarie possono eseguire il servizio appaltato anche se prive della specifica qualificazione richiesta.
- ✓ Si ricorda che – nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 48 commi 17 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. – salvo quanto previsto dall'articolo 110, c. 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione del mandatario ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'articolo 80, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, la stazione appaltante può proseguire il rapporto di appalto con altro operatore economico che sia costituito mandatario nei modi previsti dal presente codice purché abbia i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire; non sussistendo tali condizioni la stazione appaltante deve recedere dal contratto.
- ✓ Si ricorda che – nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 48 commi 18 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. – salvo quanto previsto dall'articolo 110, c. 5, in caso di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione di uno dei mandanti ovvero, qualora si tratti di imprenditore individuale, in caso di morte, interdizione, inabilitazione o fallimento del medesimo ovvero in caso di perdita, in corso di esecuzione, dei requisiti di cui all'articolo 80, ovvero nei casi previsti dalla normativa antimafia, il mandatario, ove non indichi altro operatore economico subentrante che sia in possesso dei prescritti requisiti di idoneità, è tenuto alla esecuzione, direttamente o a mezzo degli altri mandanti, purché questi abbiano i requisiti di qualificazione adeguati ai lavori o servizi o forniture ancora da eseguire.
- ✓ In tema di “avvalimento” si rinvia alla disciplina contenuta nell'art. 89 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
- ✓ La Commissione giudicatrice costituisce un collegio perfetto (la sua attività richiede la presenza di tutti i componenti) allorché debba procedersi a valutazioni o comunque ad attività decisorie. In deroga a tale principio di collegialità è consentito al collegio medesimo di auto-organizzarsi per attività meramente preparatorie e strumentali in sotto-commissioni formate da uno o più componenti della commissione. Il segretario non è componente della Commissione. La stazione appaltante si riserva di nominare, all'atto della costituzione della commissione di gara, un segretario-supplente per il caso di assenza/impedimento di chi riveste il ruolo di segretario. In ogni caso anche uno dei componenti della commissione stessa può assumere il ruolo di segretario-supplente in caso di assenza/impedimento di chi riveste il ruolo di segretario.
- ✓ Si precisa che l'art. 77 (Commissione giudicatrice) in ragione della particolare natura dell'appalto, ricadente nella disciplina dei settori speciali, non si applica. Infatti il c. 13 stabilisce: “Il presente articolo non si applica alle procedure di aggiudicazione di contratti di appalto o concessioni effettuate dagli enti aggiudicatori che non siano amministrazioni aggiudicatrici quando svolgono una delle attività previste dagli articoli da 115 a 121”;
- ✓ Il principio dell'unicità dell'offerta (tecnica ed economica) vigente in tema di gare di appalto, impedisce alla stazione appaltante di prendere in considerazione offerte nel caso in cui la offerta economica presenti significative difformità rispetto all'offerta tecnica; una proposta contrattuale così articolata sarà pertanto esclusa dalla gara, per violazione del suddetto principio, determinata dall'intrinseca contraddittorietà della medesima offerta.
- ✓ L'offerta è valida per almeno 180 giorni dalla sua presentazione. È consentito agli offerenti di svincolarsi dalla propria offerta dopo 180 giorni dalla presentazione della stessa in caso di mancata aggiudicazione entro detto termine a meno che la stazione appaltante eserciti la facoltà - nel corso della procedura, nel caso in cui al momento della sua

scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione - di richiedere di mantenerla valida per ulteriori 180 giorni in uno con la correlativa garanzia fidejussoria provvisoria.

- ✓ In presenza di due o più offerte valide che presentino lo stesso punteggio, l'appalto verrà aggiudicato mediante sorteggio.
- ✓ Potrà procedersi all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.
- ✓ La stazione appaltante si riserva comunque la facoltà di non aggiudicare la gara e/o di non stipulare il contratto (art. 95 c. 12 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) senza che i concorrenti possano sollevare qualsivoglia diritto e/o pretesa risarcitoria volta al pagamento di danni e/o indennizzi.
- ✓ L'Ente si riserva la facoltà di effettuare gli opportuni accertamenti sui concorrenti prima di stipulare il contratto con l'aggiudicatario dell'appalto. L'accertamento dei dati giudiziari nei confronti dei soggetti indicati dall'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. che possono determinare l'esclusione dalla gara e l'impossibilità di stipulare il contratto sarà comunicato mediante piattaforma per consentire al concorrente di esercitare il diritto alla partecipazione del procedimento previsto dall'art. 7 della Legge 241/90 e s.m.i.; si precisa altresì che la Stazione Appaltante, in caso di accertata mancanza dei requisiti di carattere tecnico e/o generale, procede all'annullamento dell'aggiudicazione, all'esclusione del concorrente nonché a curare ogni ulteriore adempimento necessario ad addivenire alla conseguente nuova aggiudicazione.
- ✓ È vietata l'associazione in partecipazione.
- ✓ È vietata qualsiasi modificazione alla composizione delle associazioni temporanee e dei consorzi ordinari rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta (l'eventuale successiva modificazione comporta l'annullamento dell'aggiudicazione o la nullità del contratto) ad eccezione di quanto previsto art. 48, commi 17 e 18, 19, 19 bis, 19 ter del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.. Per la modificazione soggettiva in fase esecutiva vale quanto previsto dall'art. 106 lett. d) c. 2. La stazione appaltante si riserva tuttavia la facoltà di valutare come ammissibile (in presenza di comprovati e rilevanti circostanze oggettive) il recesso - dopo l'aggiudicazione - di una o più imprese dell'a.t.i., se quelle rimanenti siano in possesso dei requisiti di qualificazione per le prestazioni oggetto dell'appalto (differentemente dall'aggiunta o dalla sostituzione di componenti, può essere infatti eccezionalmente consentito il venir meno, senza sostituzione, di taluno);
- ✓ Per le spese di procedura si ricorda in particolare quanto segue: tutte le spese relative alla partecipazione alla gara di appalto ed alla stipulazione del contratto, tutte le imposte e le tasse su esso gravanti, il costo delle copie del contratto e dei documenti allegati, compresi i diritti di segreteria, (compresa ogni spesa per imposte sui materiali esistenti all'atto dell'appalto o stabilite successivamente, sotto qualsiasi forma applicate) si intendono trasferite sempre all'Impresa affidataria ed ammettendo comunque la rivalsa della Stazione Appaltante verso l'Impresa stessa.
- ✓ I concorrenti, ad eccezione dell'aggiudicatario, possono chiedere alla stazione appaltante la restituzione della documentazione presentata al fine della partecipazione alla gara.
- ✓ La stipulazione del contratto è, comunque, subordinata all'esito negativo (insussistenza di interdizioni) delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, oltre che all'assenza di rilievi sugli atti di gara da parte dei competenti organismi di vigilanza tecnica. In caso di avvalimento gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.
- ✓ L'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dovrà prestare, entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione, cauzione definitiva pari al 10% (dieci per cento) dell'importo del servizio. In presenza di ribasso d'asta superiore al 10% (dieci per cento), la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10% (dieci per cento); ove il ribasso sia superiore al 20% (venti per cento), l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20% (venti per cento).
- ✓ In tutti i documenti di garanzia di cui sopra deve risultare l'identità, la qualifica e il titolo in base al quale il sottoscrittore è legittimato a sottoscrivere il documento di garanzia che rilascia.
- ✓ In caso di cessione del credito vi è applicazione della Circolare 8 ottobre 2009 n. 29 -Ministero dell'economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.
- ✓ Ai sensi dell'art. 108 e 110 c. del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'aggiudicatario dell'appalto, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, sino al quinto miglior offerente, al fine di stipulare un nuovo contratto per il completamento dei lavori alle medesime condizioni già proposte in sede di offerta dall'originario aggiudicatario.
- ✓ Eventuali informazioni potranno essere richieste a Ente Acque Umbre-Toscane ai seguenti numeri telefonici: 05752977214 – 05752977215.
- ✓ Eventuali richieste di chiarimenti in merito al contenuto dei documenti di gara potranno essere rivolte all'Ente Acque Umbre-Toscane a mezzo piattaforma al più tardi 10 (dieci) giorni naturali consecutivi prima della data di scadenza prevista per la presentazione dell'offerta (le richieste presentate oltre detta scadenza non avranno riscontro); le risposte ai suddetti quesiti, unitamente a qualsiasi altra comunicazione e/o informazione relative allo svolgimento della gara, potranno essere, all'occorrenza, oltreché in piattaforma anche pubblicate sul sito - sezione "gare e appalti".

- ✓ Con avviso per mezzo della piattaforma Asmel –(<https://piattaforma.asmel.eu/>) potrà eventualmente darsi comunicazione anticipata, (almeno 3 giorni prima), della convocazione delle eventuali sedute pubbliche di gara nonché dell'intervenuta aggiudicazione.
- ✓ La Stazione Appaltante si riserva la facoltà di apportare, a seguito della diramazione del presente, le eventuali modifiche alla documentazione di gara e/o precisazioni, che si dovessero rendere necessarie a causa di meri errori materiali. Dette rettifiche e/o precisazioni saranno rese note eventualmente mediante avviso su piattaforma Asmel – (<https://piattaforma.asmel.eu/>)
- ✓ Delle fasi di gara sarà data notizia e dei risultati di gara sarà data pubblicità a norma di legge.
- ✓ La stazione appaltante (EAUT) – CHE OPERA NEI “SETTORI SPECIALI” - non rientra nel novero delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, c. 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. ma ai fini dell'applicazione del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. (“codice dei contratti pubblici”) è “amministrazione aggiudicatrice” in quanto “organismo di diritto pubblico”.
- ✓ Alla presente procedura indetta ai sensi dell'artt. 123, terzo c. lett. c) e 135 del d.lgs. 50/2016 e s.m.i si applicano le norme del d.lgs 50/2016 sui Settori Speciali ed in quanto compatibili le altre disposizioni del codice dei contratti pubblici.
- ✓ Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., si informa che i dati forniti dalle imprese sono dall'Ente trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipula e gestione dei contratti. In conformità a quanto previsto dal Regolamento U.E. n 2016/679 e dal D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e successive modifiche e integrazioni, tutti i dati che saranno trattati verranno utilizzati solo per perseguire le finalità previste dalla presente procedura nonché per adempiere agli obblighi di legge e saranno trattati con modalità manuali e automatizzate, secondo i principi di liceità, correttezza, trasparenza, limitazione delle finalità e della conservazione, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità e riservatezza. Sarà assicurata inoltre l'adozione di misure tecniche e organizzative idonee per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio, come specificamente richiesto dall'art. 32 del citato Regolamento europeo. I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali sono trattati o in base alle scadenze previste dalle norme di legge. Non saranno diffusi né comunicati a terzi, salvo che per attività necessarie agli adempimenti derivanti dalla procedura di gara nonché per l'assolvimento di un obbligo legale cui potrà essersi sottoposti, comunque nel rispetto delle normative vigenti in materia di protezione dati personali. Eventuali trasferimenti fuori dal territorio dell'Unione europea potranno avvenire esclusivamente secondo quanto previsto al Capo V del GDPR. Le Parti in convenzione si impegnano a collaborare affinché eventuali violazioni dei dati personali siano gestite conformemente alle disposizioni di cui all'art. 33 del GDPR e per garantire l'esercizio dei diritti degli interessati.
- ✓ Faranno carico all'Agenzia tutti gli oneri interni di sicurezza (visite mediche, accertamenti preliminari all'assunzione, formazione, ecc.) e la stessa, per parte propria, provvederà ad informare i prestatori di lavoro somministrati di tutti i rischi connessi all'attività che il prestatore svolgerà presso l'Amministrazione.
- ✓ l'operatore economico è a conoscenza degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dalla stazione appaltante, pubblicato e consultabile nel sito dell'Ente www.eaut.it, e si impegna, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- ✓ I problemi di trattamento relativi a elementi eventuali o variabili del rapporto (comparto, orario, ferie, malattia, infortunio, trasferte, ecc.) devono essere risolti secondo le regole dettate dalla contrattazione collettiva dell'Ente utilizzatore. In relazione al tema della “maturazione delle ferie” da parte del lavoratore somministrato, ricordato che per CCNL Funzioni locali spettano ai dipendenti dell'Ente complessivamente 26 giorni di ferie e 4 giorni a recupero delle festività soppresse, si evidenzia che l'agenzia affidataria della somministrazione dovrà considerare, anche nel caso in cui intenda procedere a calcolare la maturazione delle ferie su base oraria, che l'orario ordinario di lavoro è di 36 ore settimanali con la conseguenza che la durata media della giornata lavorativa in regime di “settimana corta” corrisponde a sette ore e dodici minuti.

IL Direttore
(Ing. Andrea Canali)
FIRMATA DIGITALMENTE