

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	GORI LORETTA
Indirizzo	96, VIA RISTORO D'AREZZO, 52100 AREZZO, ITALIA
Telefono	0575-2977215
Fax	0575-299039
E-mail	loretta.gori@eaut.it
Nazionalità	italiana
Data di nascita	20-02-1961

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 03-11-2011-in corso
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro ENTE ACQUE UMBRE TOSCANE -Via Ristoro d'Arezzo 96- Arezzo
 - Tipo di azienda o settore Servizi –acqua- irriguo (a prevalenza)
 - Tipo di impiego Dirigente Amministrativo
 - Principali mansioni e responsabilità Responsabile Servizio Attività Generali
- Dal 01-07-1997 al 02-11-2011
ENTE IRRIGUO UMBRO TOSCANO –Via Ristoro d'Arezzo 96 –Arezzo
Dirigente Unità Organica Amministrativa articolata in Area Risorse Umane, Area Bilancio e Ragioneria, Area Affari Legali e Contratti, Ufficio Servizi Generali e Relazioni con il pubblico.
Concorso pubblico
- Dal 01-02-1992 AL 30-06-1997
ENTE IRRIGUO UMBRO TOSCANO –Via Ristoro d'Arezzo 96 – Arezzo
Responsabile U.O. Affari Legali e Contratti
- Dal 01-07-1990 AL 31-01-1992
ENTE IRRIGUO UMBRO TOSCANO –Via Ristoro d'Arezzo 96 –Arezzo
Funzionario di Amministrazione (VIII qualifica funzionale C3)
- Dal 01-04-1990 AL 30-06-1990
ENTE IRRIGUO UMBRO TOSCANO –Via Ristoro d'Arezzo 96 –Arezzo
Collaboratore di Amministrazione (VII qualifica funzionale C1)
Concorso pubblico
- 1988-1989
USL 24 CORTONA
Funzionario Ufficio Patrimonio
Dipendente a tempo determinato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
1987-1988
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
Tribunale di Arezzo
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
Giurisprudenza
- Qualifica conseguita
Biennio di pratica forense presso studio legale
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

18-02-1987
Università degli Studi di Firenze
Laurea in Giurisprudenza

1979
Liceo Ginnasio Francesco Petrarca –Arezzo
Maturità classica

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
Eccellente
- Capacità di scrittura
Eccellente
- Capacità di espressione orale
Eccellente

TEDESCO

Elementare

SPAGNOLO

Elementare

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Componente effettivo della Commissione del Personale di Ente Irriguo Umbro Toscano
Componente della delegazione di parte datoriale di Ente Acque Umbre Toscane

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Relatrice e organizzatrice di corsi di formazione del Personale
Responsabile di Obiettivi

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Presidente, componente, segretaria di commissioni di gare d'appalto
Presidente, componente, segretaria di commissioni di concorso per il reclutamento del personale

Buona conoscenza degli strumenti informatici attualmente in uso

2017

ANCI UMBRIA CORSO : LAVORI, SERVIZI E FORNITURE: IL DECRETO CORRETTIVO 2016

MAGGIOLI FORMAZIONE CORSO: PIANO FORMATIVO ANTICORRUZIONE 2016 2014

AIFeCS CORSO: FORMAZIONE PARTICOLARE E AGGIUNTIVA PER "PREPOSTO"

ANNI PRECEDENTI IN SINTESI:

CORSI C/O SCUOLA SUPERIORE DI AMMINISTRAZIONE PUBBLICA -ROMA

CORSI DI AGGIORNAMENTO C/O ASSOCIAZIONE NAZIONALE DELLE BONIFICHE- FIRENZE

SEMINARI ANCE UMBRIA SU "CODICE UNICO DEGLI APPALTI"-PERUGIA

SEMINARI ANCE UMBRIA SU "LE MODIFICHE AL CODICE DEGLI APPALTI"-PERUGIA

CORSI TRIO ORGANIZZATI DALLA PROVINCIA DI AREZZO

BANDI, INVITI DI GARA, SELEZIONE E FORMAZIONE DEL CONTRATTO NELLA REALIZZAZIONE DI LAVORI PUBBLICI-CEIDA-ROMA

LA RIFORMA DEGLI APPALTI E DELLE CONCESSIONI DOPO IL D.LGS.406/91 DI

ATTUAZIONE DELLA DIRETTIVA 440/89 –SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE DI LUCCA-FIRENZE.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI